

PIANO DEGLI OBIETTIVI – ANNO 2019

SERVIZIO I – SERVIZIO AMMINISTRATIVO- DEMOGRAFICO-SUAP- PROTOCOLLO

Responsabile: dott.ssa Cecilia GRANDINI

Risorse Umane coinvolte: Sig.ra Maria Grazia Pozzi
Sig.ra Carla Agnetti

Obiettivo n. 1 – Affidamento in appalto del servizio di refezione scolastica.

Risultato atteso e tempi di realizzazione: aggiudicazione entro e non oltre il 01.09.2019.

risorse finanziarie assegnate: € 38.000,00.

modalità di esecuzione: predisposizione bando di gara. Espletamento procedura ad evidenza pubblica, secondo il D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii. (cd. Codice appalti e concessioni).

Indicatore di efficacia/efficienza del raggiungimento dell'obiettivo: assenza di rilievi.

Criteri per la valutazione finale:

A) risultato raggiunto al 100% se:

l'aggiudicazione avviene alla data del 01.08.2019, al fine di consentire alla ditta aggiudicataria un'adeguata organizzazione del servizio;

B) risultato raggiunto al 70% se:

l'aggiudicazione avviene oltre il 01.08.2019 e comunque non oltre la data del 01.09.2019;

C) Risultato non raggiunto: mancato espletamento della gara d'appalto nei termini di cui sopra.

Peso dell'obiettivo: nessuno.

Obiettivo n. 2 – Trasparenza a anticorruzione. Adempimenti previsti ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e dal PTPC 2019/2021, approvato con delibera di G.C. n. 02 del 18/01/2019.

tempi di realizzazione: secondo legge

Risultato atteso e modalità di esecuzione: Provvedere a tutte le pubblicazioni (e a tutti gli aggiornamenti) di propria competenza, ai sensi del d.lgs. 33/2013, secondo il PTPC 2019/2021– parte IV-. Pubblicazione sul sito del Comune (alla apposita sezione “Bandi di gara e contratti”) dei dati (di cui all'art. 1 comma 32 della legge 190/12), entro il 31.01.2019, relativi a tutti gli affidamenti, per quanto di propria competenza, a prescindere dall'importo, effettuati dal 01/01/2018 al 31/12/2018.

risorse finanziarie assegnate: € 0.

Indicatore di efficacia/efficienza del raggiungimento dell'obiettivo: Visibilità sul sito web comunale nell'apposita sezione di “Amministrazione trasparente” di tutti i dati di propria competenza.

Pubblicazione sul sito dei dati di cui all'art. 1 comma 32 della legge 190/12 alla data del 31.01.2019 per la successiva trasmissione dell'url all'Autorità Competente.

Criteri per la valutazione finale:

A) risultato raggiunto al 100% se:

alle scadenze di legge, vi è completa visibilità sul sito web comunale dei dati di propria competenza e rispetta le apposite sezioni previste in “Amministrazione Trasparente”;

B) risultato raggiunto al 70% se:

la visibilità è incompleta o non rispetta le apposite sezioni previste in “Amministrazione Trasparente”;

C) Risultato non raggiunto: mancata visibilità.

Peso dell'obiettivo: nessuno.

Obiettivo n. 3 – gestione “Palazzetto dello sport”. Proposta regolamento.

Risultato atteso e tempi di realizzazione: aggiudicazione entro il 31.12.2019.

risorse finanziarie assegnate: € 0

modalità di esecuzione: gestione richieste di utilizzo della struttura, nel rispetto delle tariffe stabilite dalla Giunta Comunale, con delibera n. 77 del 09.08.2018. Proposta al Consiglio Comunale di regolamento di organizzazione.

Indicatore di efficacia/efficienza del raggiungimento dell'obiettivo: assenza di rilievi.

Criteri per la valutazione finale:

A) risultato raggiunto al 100% se:

Assenza di rilievi nella gestione delle richieste di utilizzo della struttura e nella presentazione della proposta di regolamento consiliare;

B) risultato raggiunto al 70% se:

Problematiche, imputabili all'Ente, insorte nella gestione delle richieste di utilizzo della struttura; incompletezza della proposta di regolamento consiliare tale da non addivenire all'approvazione;

C) Risultato non raggiunto: mancata gestione delle richieste di utilizzo della struttura. Mancata presentazione della proposta di regolamento consiliare;

Peso dell'obiettivo: nessuno.

Obiettivo n. 4 – Affidamento in concessione della gestione del servizio di asilo nido comunale.

Risultato atteso e tempi di realizzazione: aggiudicazione entro e non oltre il 01.09.2019.

risorse finanziarie assegnate: € 2.000,00.

modalità di esecuzione: predisposizione bando di gara. Espletamento procedura negoziata previo avviso di manifestazione d'interesse, secondo il nuovo D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii. (cd. Codice appalti e concessioni), le linee Guida ANAC corrispondenti e le direttive impartite dalla Giunta Comunale con delibera n. 37 del 20.02.2019.

Indicatore di efficacia/efficienza del raggiungimento dell'obiettivo: assenza di rilievi.

Criteri per la valutazione finale:

A) risultato raggiunto al 100% se:

l'aggiudicazione avviene alla data del 01.08.2019, al fine di consentire alla ditta aggiudicataria un'adeguata organizzazione del servizio;

B) risultato raggiunto al 70% se:

l'aggiudicazione avviene oltre il 01.08.2019 e comunque non oltre la data del 01.09.2019;

C) Risultato non raggiunto: mancato espletamento della gara nei termini di cui sopra.

Peso dell'obiettivo: nessuno.

SERVIZIO II – SERVIZI FINANZIARI-TRIBUTI-SOCIALI-PERSONALE-SEGRETERIA

Responsabile: rag. MARIA CRISTINA CALATRONI

Risorse Umane coinvolte: Sig.ra Luisa Maria Scarani;

dott.ssa Silvia Calvi (fino al 26.02.2019);

dott.ssa Erica Eisera (dal 27.02.2019).

Obiettivo n. 1 – Trasparenza a anticorruzione. Adempimenti previsti ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e dal PTPC 2019/2021, approvato con delibera di G.C. n. 02 del 18/01/2019.

tempi di realizzazione: secondo legge

Risultato atteso e modalità di esecuzione: Provvedere a tutte le pubblicazioni (e a tutti gli aggiornamenti) di propria competenza, ai sensi del d.lgs. 33/2013, secondo il PTPC 2019/2021– parte IV-. Pubblicazione sul sito del Comune (alla apposita sezione “Bandi di gara e contratti”) dei dati (di cui all'art. 1 comma 32 della legge 190/12), entro il 31.01.2019, relativi a tutti gli affidamenti, per quanto di propria competenza, a prescindere dall'importo, effettuati dal 01/01/2018 al 31/12/2018.

risorse finanziarie assegnate: € 0.

Indicatore di efficacia/efficienza del raggiungimento dell'obiettivo: Visibilità sul sito web comunale nell'apposita sezione di “Amministrazione trasparente” di tutti i dati di propria competenza.

Publicazione sul sito dei dati di cui all'art. 1 comma 32 della legge 190/12 alla data del 31.01.2019 per la successiva trasmissione dell'url all'Autorità Competente.

Criteri per la valutazione finale:

A) risultato raggiunto al 100% se:

alle scadenze di legge, vi è completa visibilità sul sito web comunale dei dati di propria competenza e rispetta le apposite sezioni previste in "Amministrazione Trasparente";

B) risultato raggiunto al 70% se:

la visibilità è incompleta o non rispetta le apposite sezioni previste in "Amministrazione Trasparente";

C) Risultato non raggiunto: mancata visibilità.

Peso dell'obiettivo: nessuno.

Obiettivo n. 2 – Programmazione fabbisogno del personale.

Risultato atteso e tempi di realizzazione: programmazione fabbisogno secondo le direttive impartite dalla Giunta Comunale sulla base degli avvicendamenti del personale dipendente.

Risorse finanziarie assegnate: € 0.

modalità di esecuzione: predisposizione procedure di mobilità ed assunzioni per la copertura di posti resisi vacanti, secondo il nuovo T.U.P.I. ed il regolamento comunale per gli uffici ed i servizi.

Indicatore di efficacia/efficienza del raggiungimento dell'obiettivo: assenza di rilievi.

Criteri per la valutazione finale:

A) risultato raggiunto al 100% se:

la copertura dell'eventuale turn over avviene entro le scadenze di legge e secondo direttive della Giunta Comunale.

B) risultato raggiunto al 70% se:

la copertura dell'eventuale avviene entro date successive a quelle di cui sopra.

C) Risultato non raggiunto: mancato avvio delle procedure di turn over.

Peso dell'obiettivo: nessuno

Obiettivo n. 3 – brokeraggio assicurativo.

Risultato atteso e tempi di realizzazione: entro il 01.07.2019.

modalità di esecuzione: Affidamento del servizio, secondo il D.Lgs. n. 50 del 18.04.2016 e ss.mm.ii. (cd. Codice appalti e concessioni) e le linee Guida ANAC corrispondenti.

Indicatore di efficacia/efficienza del raggiungimento dell'obiettivo: assenza di rilievi.

Criteri per la valutazione finale:

A) risultato raggiunto al 100% se:

l'aggiudicazione avviene entro la data del 01.07.2019, garantendo alla ditta aggiudicataria un'adeguata organizzazione del servizio;

B) risultato raggiunto al 70% se:

l'aggiudicazione avviene oltre la data del 01.07.2019 (non oltre 30 gg. rispetto alla scadenza prevista);

C) Risultato non raggiunto: mancato espletamento della procedura nei termini di cui sopra o procedura effettuata in spregio alle norme di legge.

Peso dell'obiettivo: nessuno.

Obiettivo n. 4 – Contrattazione decentrata 2019

Risultato atteso e tempi di realizzazione: Avvio entro Giugno 2019. Preintesa entro Settembre 2019. Sottoscrizione definitiva entro il 31 Dicembre 2019.

Risorse finanziarie assegnate: € 45.500,00.

modalità di esecuzione: Costituzione fondo per la CCDI anno 2019, tenendo conto delle direttive impartite dalla Giunta Comunale e nel Rispetto della normativa in materia. Attività in qualità di componente della delegazione trattante di parte pubblica per la contrattazione sindacale. Adempimenti conseguenti alla sigla definitiva del contratto decentrato integrativo.

Indicatore di efficacia/efficienza del raggiungimento dell'obiettivo: assenza di rilevi.

Criteri per la valutazione finale:

A) risultato raggiunto al 100% se:

la contrattazione viene portata a termine nel rispetto delle scadenze di cui sopra e nel rispetto della normativa in materia.

B) risultato raggiunto al 70% se:

la contrattazione non viene portata a termine nel rispetto delle scadenze di cui sopra (comunque non oltre 30 gg. rispetto alla scadenza prevista);

C) Risultato non raggiunto: mancato avvio della ccdi 2019 o avvio della stessa in spregio alla normativa in materia.

Peso dell'obiettivo: nessuno

SERVIZIO III – SERVIZIO TECNICO –PATRIMONIO – PROTEZIONE CIVILE-VIABILITA’-

Responsabile: ing. ROBERTA MORONI

Risorse Umane coinvolte: dott.ssa Erica Eisera (fino al 26.02.2019); dott.ssa Silvia Calvi (dal 27.02.2019); geom. Marco Antoniotti- Sig. Luciano Brugnoli - Sig. Cesare Dezza - Sig. Marco Dellabianca (fino al 31.01.2019) - Sig. Alberto Zucconi - Sig. Ivan Fugazza.

Obiettivo n. 1 – Trasparenza a anticorruzione. Adempimenti previsti ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e dal PTPC 2019/2021, approvato con delibera di G.C. n. 02 del 18/01/2019.

tempi di realizzazione: secondo legge

Risultato atteso e modalità di esecuzione: Provvedere a tutte le pubblicazioni (e a tutti gli aggiornamenti) di propria competenza, ai sensi del d.lgs. 33/2013, secondo il PTPC 2019/2021– parte IV-. Pubblicazione sul sito del Comune (alla apposita sezione “Bandi di gara e contratti”) dei dati (di cui all’art. 1 comma 32 della legge 190/12), entro il 31.01.2019, relativi a tutti gli affidamenti, per quanto di propria competenza, a prescindere dall’importo, effettuati dal 01/01/2018 al 31/12/2018.

risorse finanziarie assegnate: € 0.

Indicatore di efficacia/efficienza del raggiungimento dell'obiettivo: Visibilità sul sito web comunale nell’apposita sezione di “Amministrazione trasparente” di tutti i dati di propria competenza.

Pubblicazione sul sito dei dati di cui all’art. 1 comma 32 della legge 190/12 alla data del 31.01.2019 per la successiva trasmissione dell’url all’Autorità Competente.

Criteri per la valutazione finale:

A) risultato raggiunto al 100% se:

alle scadenze di legge, vi è completa visibilità sul sito web comunale dei dati di propria competenza e rispetta le apposite sezioni previste in “Amministrazione Trasparente”;

B) risultato raggiunto al 70% se:

la visibilità è incompleta o non rispetta le apposite sezioni previste in “Amministrazione Trasparente”;

C) Risultato non raggiunto: mancata visibilità.

Peso dell'obiettivo: nessuno.

Obiettivo n. 2 – Richiesta contributi di cui al comma 853 dell’articolo 1 della legge 27 dicembre 2017, n. 205, per lavori di messa in sicurezza del Fosso di Moglialonga ed il consolidamento statico del cimitero di Donelasco.

tempi di realizzazione: entro il 20.09.2019.

modalità di esecuzione/risultato atteso: Istruttoria relativa alla richiesta di contributi ministeriali di cui al comma 853 ed 854 dell’articolo 1 della legge 27 dicembre 2017, n. 205, per i lavori di messa in sicurezza del Fosso di Moglialonga ed il consolidamento statico del cimitero di Donelasco

risorse finanziarie assegnate: 320.000,00

Indicatore di efficacia/efficienza del raggiungimento dell'obiettivo: Assenza di rilievi.

Criteri per la valutazione finale:

A) risultato raggiunto al 100% se:

corretta istruttoria finalizzata alla richiesta dei contributi di cui al comma 853 dell'articolo 1 della legge 27 dicembre 2017, n. 205, da presentarsi entro il 20 Settembre 2019;

B) risultato raggiunto al 70% se:

alla scadenza indicata, sono riscontrate lievi difformità nell'istruttoria effettuata, tali da non inficiare l'ammissione al contributo;

C) Risultato non raggiunto: istruttoria carente. Non ammissione al contributo, per cause imputabili all'Ente.

Peso dell'obiettivo: nessuno.

Obiettivo n. 3 – Lavori manutenzione piscina comunale.

tempi di realizzazione: aggiudicazione entro il 15.05.2019.

modalità di esecuzione/risultato atteso: attivazione procedura di affidamento, nel rispetto del D.Lgs. 50/2016, in relazione al contributo ministeriale di cui al decreto del Ministero dell'Interno del 10 Gennaio 2019, ai sensi dell'art. 1, commi. 107 – 114, legge 30 Dicembre 2018, n.145. .

risorse finanziarie assegnate: € 28.000,00

Indicatore di efficacia/efficienza del raggiungimento dell'obiettivo: Assenza di rilievi.

Criteri per la valutazione finale:

A) risultato raggiunto al 100% se:

alla scadenza indicata, segue l'aggiudicazione dei lavori, affidati nel rispetto del D.Lgs. 50/2016 e secondo le modalità di cui all'art. 1, commi 107 – 114, legge 30 Dicembre 2018, n.145.

B) risultato raggiunto al 70% se:

alla scadenza indicata, sono riscontrate lievi difformità nell'affidamento effettuato, tali da comportare richiami da parte del dipartimento ministeriale competente;

C) Risultato non raggiunto: mancato rispetto del termine indicato; procedura avviata in spregio al D.Lgs. 50/2016 nonché in spregio alle modalità di cui all'art. 1, commi 107 – 114, legge 30 Dicembre 2018, n.145, tale da comportare la revoca del contributo ministeriale.

Peso dell'obiettivo: nessuno.

Obiettivo n. 4 – Approvazione nuovo regolamento edilizio comunale.

tempi di realizzazione: approvazione entro scadenze indicate dalla Regione Lombardia.

modalità di esecuzione/risultato atteso: presentazione al Consiglio Comunale del nuovo regolamento edilizio, ai sensi della D.G.R. n. XI/695/2018.

risorse finanziarie assegnate: € 0.00

Indicatore di efficacia/efficienza del raggiungimento dell'obiettivo: Assenza di rilievi.

Criteri per la valutazione finale:

A) risultato raggiunto al 100% se:

alla scadenza indicata dalla Regione, segue la presentazione al Consiglio Comunale del nuovo regolamento edilizio, nel rispetto della D.G.R. n. XI/695/2018. L'obiettivo si considera pienamente raggiunto se il mancato rispetto del termine deriva da ritardi non imputabili al Responsabile (es: ritardo nel rilascio di pareri da parte di Autorità coinvolte nell'istruttoria).

B) risultato raggiunto al 70% se:

la presentazione al Consiglio Comunale avviene con lieve ritardo rispetto alla scadenza indicata dalla Regione (non oltre 30 gg rispetto alla scadenza di cui sopra);

C) Risultato non raggiunto: istruttoria neppure avviata nel termine indicato.

Peso dell'obiettivo: nessuno.

