

INDIVIDUAZIONE DI N. 2 OPERATORI ECONOMICI A CUI CONCEDERE IN USO N. 10 BICICLETTE A PEDALATA ASSISTITA (N. 5 PER OGNI OPERATORE ECONOMICO) PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI BIKE SHARING – PERIODO 01/08/2021 – 31/07/2026

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

RENDE NOTO

Che è indetta procedura di gara avente ad oggetto l'individuazione di n. 2 (due) operatori economici a cui concedere in uso n. 10 (dieci) biciclette a pedalata assistita (n. 5 per ogni operatore economico) per lo svolgimento del servizio di bike sharing – periodo 01/08/2021 – 31/07/2026

PREMESSA

In esecuzione della determinazione a contratte del Responsabile del Servizio Amministrativo n. 41 del 07.07.2021.

Vista la deliberazione di Giunta Comunale 69 del. 30.06.2021 con cui veniva approvato il capitolato di gara.

Viene indetta procedura di Gara semplificata come, per l'individuazione di n. 2 operatori economici a cui concedere in uso n. 10 biciclette a pedalata assistita (n. 5 per ogni operatore economico) per lo svolgimento del servizio di bike sharing – periodo 01/08/2021 – 31/07/2026.

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE:

COMUNE DI SANTA MARIA DELLA VERSA – PIAZZA AMM. FARAVELLI N. 1 – 27047 SANTA MARIA DELLA VERSA (PAVIA) – Tel. 0385 278011 – Fax 0385 79108;

e-mail: info@comune.santa-maria-della-versa.pv.it;

pec: santamariadellaversa@postemailcertificata.it

2. AMMINISTRAZIONE CONCEDENTE:

Comune di Santa Maria della Versa - P.zza A. Faravelli n.1, Santa Maria della Versa – tel. 0385/278220-798343 - fax 0385/79108;

e-mail: info@comune.santa-maria-della-versa.pv.it;

Sito internet: www.comune.santa-maria-della-versa.pv.it

PEC: santamariadellaversa@postemailcertificata.it.

3. RIFERIMENTI NORMATIVI

- D. Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 recante il Codice dei contratti pubblici, di seguito richiamato semplicemente come “Codice”, in quanto applicabile

4. OGGETTO DELLA CONCESSIONE

La concessione ha per oggetto biciclette a pedalata assistita per lo svolgimento del servizio di bike sharing. Le biciclette hanno le seguenti caratteristiche:

- Velocità max 25km/h
- Ruote 20” KENDA
- Motore 250W Brushless
- Freni a disco TEKTRON ant/post
- Forcella ammortizzata
- Display LCD a colori

- Cambio SHIMANO a 6 velocità
- Manubrio pieghevole e regolabile in altezza
- Sella ROYAL ribaltabile per estrazione batteria
- Portata massima 115Kg
- Cavalletto, parafranghi, telaio e pedali pieghevoli
- Tempo di ricarica 4/6 ore
- Autonomia max 30/40 km
- Peso batteria 2.8 kg.
- Telaio 42 cm
- Peso totale 25 kg
- Dimensione piegata 960x600x700

Le biciclette a pedalata assistita sono coperte per 5 anni da Manutenzione:

il costo degli eventuali danni diretti accidentali sia a livello meccanico che elettrico tramite la sistemazione del mezzo sul posto e/o sostituirlo in caso di danno ove ci vorrà più di 24 ore per la sistemazione con una bicicletta "muletto" saranno a carico del venditore delle biciclette a pedalata assistita.

Interesse e obiettivo principale del Comune di Santa Maria della Versa è quello promuovere lo sviluppo della mobilità sostenibile migliorando contestualmente la qualità della vita della nostra comunità, e promuovendo il turismo sostenibile;

Nel Capitolato speciale sono indicate le modalità e le condizioni minime di conduzione del servizio di bike sharing.

La completa finanziabilità della gestione del servizio di bike sharing rimane a carico del soggetto concessionario.

Il corrispettivo a favore del concessionario consisterà unicamente nel diritto di gestire funzionalmente e sfruttare economicamente i servizi commessi alla concessione in uso delle biciclette a pedalata assistita.

Non saranno ammesse offerte ove sia prevista una compartecipazione all'investimento da parte dell'amministrazione comunale superiore rispetto a quella prevista nel capitolato di gara.

L'attività di gestione del servizio di bike sharing, dovranno essere effettuate dal Concessionario con propria organizzazione, nel rispetto delle normative vigenti.

Alla scadenza della concessione, l'affidatario dovrà, inoltre, riconsegnare al Comune le biciclette a pedalata assistita in perfetto stato funzionale e di conservazione.

5. DURATA

La durata della concessione in uso sarà di anni 5 (cinque), a decorrere dal 01.08.2021 e con scadenza il 31.07.2026.

6. CANONE DI NOLEGGIO APPLICATO ALL'UTENZA

Il concessionario dovrà applicare le seguenti tariffe di noleggio, come previsto con deliberazione di Giunta Comunale 69 del. 30.06.2021:

- € 30 per l'intera giornata
- € 20 per la mezza giornata

Tali tariffe potranno essere revisionate dal secondo anno di concessione, a seguito di richiesta congiunta di entrambi gli operatori economici che risultano concessionari delle biciclette a pedalata assistita.

7. DISCIPLINA DEL RAPPORTO CONCESSORIO

Le modalità di espletamento della concessione in uso sono disciplinate dal presente bando e dal capitolato speciale (All. A al presente bando), che, chiunque intende partecipare alla presente procedura di gara, deve sottoscrivere per integrale ed incondizionata accettazione.

Gli aggiudicatari dovranno gestire il servizio di bike sharing e saranno responsabili della custodia dei beni mobili e dovranno occuparsi dell'igiene e pulizia degli stessi nonché della manutenzione ordinaria degli stessi.

I beni mobili sono consegnati all'aggiudicatario per tutta la durata del contratto, nello stato in cui si trovano, ed esclusivamente per la gestione dell'attività.

Prima dell'inizio dell'uso in concessione, l'amministrazione comunale individuerà con proprio atto il luogo per il rimessaggio delle biciclette a pedalata assistita.

Prima dell'inizio dell'uso in concessione sarà redatto, con apposito verbale di consegna, analitico inventario, descrittivo dello stato di conservazione dei beni mobili e dell'immobile utilizzato per il rimessaggio, in contraddittorio tra le parti. Alla scadenza l'aggiudicatario è tenuto a riconsegnare i beni mobili e l'immobile, in buono stato di conservazione e funzionamento, fatti salvi i deterioramenti prodotti dal normale uso. La riconsegna dovrà risultare da apposito verbale redatto con le stesse modalità. Gli eventuali danni ai beni mobili ed immobili e gli eventuali ammanchi dei beni mobili dovranno essere riparati o reintegrati entro un termine che sarà fissato dal verbale. Trascorso inutilmente il termine, l'amministrazione comunale avrà titolo di rivalersi sulla cauzione definitiva per un importo pari al costo di ripristino dei beni danneggiati o di mercato per quelli mancanti.

8. RESPONSABILITA' NELLA GESTIONE

Sono demandate alla piena responsabilità del concessionario:

- 1) la piena efficienza delle biciclette a pedalata assistita
- 2) la manutenzione ordinaria dell'immobile concesso per il rimessaggio delle biciclette a pedalata assistita
- 3) ogni danno sia ai beni mobili che all'immobile derivanti da qualsiasi azione od omissione dolosa o colposa, tanto se imputabile al concessionario quanto se imputabile a terzi.

Il concessionario esonera il Comune di Santa Maria della Versa da qualsiasi responsabilità per eventi dannosi che potrebbero occorrere agli utenti e agli operatori in occasione dell'espletamento dell'attività di bike sharing e all'utilizzo delle biciclette a pedalata assistita. Il concessionario solleva il Comune di Santa Maria della Versa da qualsiasi pretesa, azione o richiesta di terzi derivante dagli obblighi assunti, ivi compresi i danni a persone e/o cose dipendenti dalla gestione.

9. PROCEDURA E CRITERIO DI AFFIDAMENTO

La concessione in uso delle biciclette a pedalata assistita oggetto del presente bando verrà affidata mediante procedura di gara semplificata a seguito di valutazione di progetto tecnico presentato dagli operatori economici.

10. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA

Sono ammessi a presentare offerta i soggetti individuati all'art. 45 e seguenti del D.Lgs. 50/2016, ed in particolare:

- Operatori economici di cui all'art. 45, comma 2, del D. Lgs. 50/2016 e s.m.i., costituiti da imprese singole di cui alle lettere a), b), c), g) o da imprese riunite o consorziate di cui alle lettere d), e), f), o da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi;
- Società ed associazioni sportive dilettantistiche con atto costitutivo e statuto conformi a quanto previsto dall'art. 90, comma 17 e 18 della legge 289/2002, con iscrizione alla Federazione Italiana Nuoto o ad altre Federazioni;

- Enti di promozione sportiva, discipline sportive associate e Federazioni sportive nazionali anche in forma associata, iscritti presso le rispettive federazioni, che dimostrino di possedere i requisiti minimi imprenditoriali e tecnici necessari.

a. PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI

Possono partecipare alla procedura concorrenziale i soggetti temporaneamente raggruppati o raggruppandi, con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 48 del D.LGS. n. 50/2016 e s.m.i., nonché i Consorzi di Imprese. In tal caso, tutte le imprese dovranno sottoscrivere l'offerta, e dovranno specificare nell'autocertificazione le parti del servizio che ciascuna si impegna ad espletare; le autocertificazioni dovranno essere rese e sottoscritte dai singoli partecipanti e poi presentate dalla società capogruppo in un unico plico.

Non è ammessa la partecipazione alla gara contemporaneamente come singolo soggetto e come membro di un raggruppamento o di un consorzio, ovvero come membro di più raggruppamenti o consorzi pena l'esclusione del soggetto e del raggruppamento o consorzio al quale lo stesso soggetto partecipa. Saranno altresì esclusi dalla gara i concorrenti per i quali sarà accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi da individuare in sede di gara.

È fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario di concorrenti, ovvero di partecipare alla gara anche in forma individuale qualora abbiano partecipato alla gara medesima in raggruppamento o consorzio ordinario di concorrenti.

I consorzi di cui all'articolo 45 comma 2, lettere b) e c) del Codice, sono tenuti a indicare, in sede di offerta, per quali consorziati il consorzio concorre; a questi ultimi è fatto divieto di partecipare, in qualsiasi altra forma, alla medesima gara; in caso di violazione sono esclusi dalla gara sia il consorzio sia il consorziato; in caso di inosservanza di tale divieto si applica l'articolo 353 del codice penale.

È vietata l'associazione in partecipazione. Salvo quanto disposto ai commi 18 e 19 dell'articolo 48 del Codice, è vietata qualsiasi modificazione alla composizione dei raggruppamenti temporanei e dei consorzi ordinari di concorrenti rispetto a quella risultante dall'impegno presentato in sede di offerta.

Per i raggruppamenti temporanei di impresa si precisa che:

- la formalizzazione del raggruppamento può avvenire anche dopo l'eventuale aggiudicazione definitiva, ma entro il termine di giorni 10 dalla stessa;
- non è ammessa la modificazione successiva, nemmeno parziale, della composizione del raggruppamento dichiarato.

In caso di raggruppamento o consorzio GIA' COSTITUITO dovrà, A PENA DI ESCLUSIONE, essere allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza (mandato collettivo speciale) e relativa procura, conferita alla mandataria, risultante da scrittura privata autenticata, ovvero Atto costitutivo del Consorzio. Nel caso di raggruppamento non ancora costituito, A PENA DI ESCLUSIONE, dovrà essere formalizzato, mediante apposita ed allegata dichiarazione, l'impegno che, in caso di aggiudicazione, i prestatori di servizio confermano mandato collettivo speciale con rappresentanza e procura ad uno di essi, espressamente indicato quale soggetto mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

11. REQUISITI RICHIESTI PER PARTECIPARE ALLA GARA

a) Requisiti soggettivi o generali

Per essere ammessi a presentare offerta, i concorrenti:

- devono essere iscritti nel Registro della Camera di Commercio, o analogo registro professionale dello stato U.E. di residenza.

Le cooperative devono essere iscritte negli appositi albi ovvero nell'Albo Regionale delle Cooperative Sociali ai sensi dell'art. 9 della legge 381/1991 ovvero, nell'Albo Nazionale delle

Cooperative ai sensi del DM. 23/06/2004; i consorzi di cooperative devono essere iscritti nello schedario generale della cooperazione;

- non devono trovarsi in alcuna delle condizioni che determinano l'esclusione dalle procedure per l'affidamento dei pubblici contratti previste dall'articolo 80 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., né in ogni altra ipotesi di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione ai sensi della legge e di non aver subito l'applicazione di alcuna delle sanzioni o misure cautelari che impediscono di contrarre con la Pubblica Amministrazione.

I sopra esposti requisiti soggettivi devono essere posseduti:

- nei raggruppamenti temporanei di imprese, anche se non ancora formalmente costituiti, da ciascuno dei soggetti raggruppati;
- nei consorzi, dal consorzio e dai singoli consorziati indicati quali esecutori della gestione del servizio.

Inoltre i concorrenti, per partecipare alla gara, dovranno:

- aver preso conoscenza e accettare incondizionatamente tutte le condizioni e clausole previste nel Capitolato speciale;

b) Requisiti oggettivi o tecnici della ditta

I soggetti aspiranti alla partecipazione alla gara devono:

- non aver subito procedure di decadenza o di revoca di concessioni di gestione di impianti sportivi comunali per fatti addebitabili al gestore;
- non devono avere liti pendenti o situazioni debitorie nei confronti del Comune di Santa Maria della Versa, al momento della scadenza del termine per la presentazione dell'offerta;
- non devono aver ricevuto diffide da parte del Comune di Santa Maria della Versa, per comportamenti non adeguati al particolare servizio da svolgere.

Il possesso di tutti i requisiti deve risultare alla data di pubblicazione del Bando all'Albo Pretorio.

c. REQUISITI AGGIUNTIVI PER LE COOPERATIVE

Oltre ai requisiti di cui di cui sopra generali e tecnico organizzativi sono richiesti:

- Iscrizione albo cooperative;
- Adozione di regolamenti interni che garantiscono ai soci lavoratori il pagamento di ferie malattie, permessi, accantonamento TFR e maturazione periodo ferie e quant'altro previsto dalla normativa contrattuale di settore;
- Adempimento di tutti gli obblighi previsti dalla legislazione vigente in merito al trattamento economico e previdenziale del personale.

12. MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E CONTENUTO DEL PLICO

I plichi contenenti l'offerta e la documentazione di seguito indicata, **devono essere trasmessi** al seguente indirizzo: **COMUNE DI SANTA MARIA DELLA VERSA – PIAZZA AMM. FARAVELLI N. 1 – 27047 SANTA MARIA DELLA VERSA (PAVIA) E DEVONO PERVENIRE**, a pena di esclusione, all'Ufficio Protocollo del Comune, negli orari d'ufficio e comunque tassativamente entro le **ore 12:00 DEL GIORNO 23.07.2021.**

I soggetti interessati a partecipare alla gara dovranno presentare, a pena di esclusione, la loro offerta redatta in lingua italiana, contenuta in plico chiuso, controfirmato e timbrato su tutti i lembi di chiusura

e recante, in modo chiaro all'esterno, la denominazione e l'indirizzo del proponente, con la seguente dicitura: "INDIVIDUAZIONE DI N. 2 OPERATORI ECONOMICI A CUI CONCEDERE IN USO N. 10 BICICLETTE A PEDALATA ASSISTITA (N. 5 PER OGNI OPERATORE ECONOMICO) PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI BIKE SHARING – PERIODO 01/08/2021 – 31/07/2026".

Il plico potrà essere presentato direttamente all'Ufficio Protocollo del Comune di Santa Maria della Versa in P.zza Amm. Faravelli n. 1 (orari ufficio: da lunedì a sabato dalle ore 9:00 alle ore 12:30), ovvero spedito a mezzo posta, dovendo in ogni caso pervenire entro il termine perentorio di cui sopra.

L'invio del plico è ad esclusivo rischio del mittente, intendendosi la stazione appaltante esonerata da ogni responsabilità per eventuali ritardi di recapito rispetto alla data e all'ora sopra indicata, nonché per l'apertura del plico qualora sia privo esternamente della dicitura richiesta. Qualora il plico, per qualsiasi motivo, non dovesse giungere a destinazione entro il termine indicato, il proponente sarà escluso dalla gara. L'inosservanza anche di uno solo dei suindicati adempimenti comporterà l'esclusione dalla gara.

All'interno del plico dovranno essere inserite, **a pena di esclusione dalla gara**, due distinte buste, non trasparenti, ciascuna delle quali chiusa, sigillata con ceralacca o equivalente, controfirmata e timbrate sui lembi di chiusura, recanti all'esterno, oltre alla denominazione ed all'indirizzo del soggetto concorrente o, in caso di R.T.I. non ancora formalmente costituito, la denominazione di tutti i componenti del raggruppamento ed invece, l'indirizzo dell'impresa mandataria in caso di R.T.I. formalmente costituito al momento della presentazione dell'offerta, rispettivamente le diciture:

"BUSTA A – INDIVIDUAZIONE DI N. 2 OPERATORI ECONOMICI A CUI CONCEDERE IN USO N. 10 BICICLETTE A PEDALATA ASSISTITA (N. 5 PER OGNI OPERATORE ECONOMICO) PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI BIKE SHARING – PERIODO 01/08/2021 – 31/07/2026 – "Documentazione Amministrativa".

"BUSTA B – INDIVIDUAZIONE DI N. 2 OPERATORI ECONOMICI A CUI CONCEDERE IN USO N. 10 BICICLETTE A PEDALATA ASSISTITA (N. 5 PER OGNI OPERATORE ECONOMICO) PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI BIKE SHARING – PERIODO 01/08/2021 – 31/07/2026 – Contiene Offerta Tecnica"

13. DOCUMENTAZIONE DA PRODURRE PER LA PARTECIPAZIONE ALLA GARA

Busta A – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La busta A, a pena di esclusione, dovrà contenere al suo interno la seguente documentazione:

- 1. istanza di partecipazione** conforme all'allegato B allegato in appendice al presente Bando. L'istanza deve essere resa su carta libera - redatta in lingua italiana o corredata da traduzione giurata - sottoscritta dal legale rappresentante o da soggetto munito di specifica delega allo stesso conferita dal legale rappresentante e corredata da una copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 del citato d.p.r. n. 445/2000.
- 2. Dichiarazioni rese dal Legale Rappresentante, conforme all'Allegato C** in appendice al presente Bando. Le dichiarazioni devono essere rese su carta libera - redatte in lingua italiana o corredate da traduzione giurata - sottoscritte dal legale rappresentante o da soggetto munito di specifica delega allo stesso conferita dal legale rappresentante, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 28 dicembre 2000 n. 445 e corredate da una copia fotostatica, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 del citato d.p.r. n. 445/2000.

In particolare il concorrente deve attestare, indicandole specificatamente, di non trovarsi nelle condizioni previste nell'articolo 80, commi 1, 2, 4 e 5 del D.Lgs. 50/2016.

Relativamente alle dichiarazioni di cui ai commi 1 e 2 dell'art. 80 del D.Lgs 50/2016, l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda i seguenti soggetti: del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata. L'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

Pertanto tale dichiarazione, qualora non venga resa per conto degli stessi dal Legale Rappresentante della Società in conformità all'art.47 co.2 del d.P.R.445/2000. DEVE ESSERE RESA ANCHE da questi soggetti.

Il concorrente dovrà altresì dichiarare la propria capacità tecnica e professionale

Per i casi di RTI/Consorzi:

- le dichiarazioni di cui all'Allegato C, dovranno essere presentate da tutte le imprese raggruppate o raggruppande ovvero consorziate o consorziande.
- con riferimento al contenuto della dichiarazione di cui all'allegato C, i requisiti dovranno essere posseduti/forniti in misura prevalente dall'Impresa mandataria (comunque Il R. T. I. nel suo complesso dovrà raggiungere i suddetti requisiti).

Le suddette dichiarazioni devono essere di data non anteriore a quella di invio della presente lettera d'invito e devono essere accompagnate da fotocopia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

3. Copia del Capitolato speciale, sottoscritto per accettazione in ogni pagina dal legale rappresentante del proponente. In caso di Raggruppamento temporaneo d'impresе non ancora costituito dovrà essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti; in caso di Consorzi, dal legale rappresentante del Consorzio e da quello/i della/e ditta/e consorziata/e adibita/e all'esecuzione del servizio.

4. Documento di identità del firmatario della domanda di partecipazione.

• **in caso di R.T.I o Consorzio:**

- **Dichiarazione in cui dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese. Tale dichiarazione dovrà essere sottoscritta:**

- dal Legale Rappresentante di tutte le Impresе raggruppande, in caso di R.T.I. non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;

- dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria, in caso di R.T. I. formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;

- dal Legale Rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio.

• **in caso di R.T.I o Consorzio non costituito:**

- Dichiarazione attestante a quale Impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione favorevole, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza, ovvero l'Impresa che sarà designata quale referente responsabile del Consorzio;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 48, comma 8, del D. Lgs. n. 50/2016;

Le dichiarazioni di cui ai punti sopra dovranno essere sottoscritte dal Legale Rappresentante di tutte le imprese raggruppande o consorziande. In luogo del Legale Rappresentante le dichiarazioni di cui ai punti precedenti possono essere rese da soggetto munito dei poteri di firma, comprovati da copia autentica dell'atto di conferimento dei poteri medesimi.

- **In caso di R.T.I. o Consorzio già costituito:**

- Copia autentica del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria ovvero dell'Atto costitutivo del Consorzio.
- per i Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D. Lgs. n. 50/2016, dichiarazione per quali consorziati il Consorzio concorre.

In caso di R.T.I o Consorzio sia costituito che non ancora costituito, il medesimo dovrà obbligatoriamente presentare la documentazione prevista dal D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

Busta B – OFFERTA TECNICA

La busta B, sigillata, controfirmata e timbrata sui lembi di chiusura, a pena di esclusione, dovrà contenere l'offerta tecnica presentata da ciascun partecipante a dimostrazione delle propria capacità tecnica a gestire gli impianti sportivi in oggetto, costituita, a pena di esclusione, dagli elaborati di seguito indicati:

1. Progetto per la promozione dell'utilizzo della mobilità sostenibile e della promozione del territorio

Il progetto dovrà essere redatto in lingua italiana su carta intestata del proponente, siglato in ogni sua pagina e sottoscritto all'ultima pagina, con firma per esteso ed in modo leggibile, dal legale rappresentante o da altro soggetto munito di idonea procura (in tal caso nella busta A alla documentazione dovrà essere allegata la procura in originale o copia conforme). In caso di raggruppamento temporaneo d'impresе non ancora costituito, il progetto dovrà essere sottoscritto da tutti i legali rappresentanti e dovrà contenere l'indicazione specifica delle parti del servizio che verranno eseguite da ciascuna impresa, fermo restando che l'impresa qualificata come capogruppo dovrà effettuare il servizio nella misura prevalente. In caso di consorzio, il progetto dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante del Consorzio e da quello/i della/e ditta/e consorziata/e adibita/e all'esecuzione del servizio e dovrà contenere l'indicazione specifica delle parti del servizio che verranno eseguite da ciascuna impresa, fermo restando che almeno una delle consorziate dovrà effettuare il servizio nella misura prevalente.

Il progetto deve essere tassativamente redatto, **pena la non valutazione dell'intero progetto**, in un numero massimo di 15 facciate formato A4, con carattere 12 o 13.

Nel progetto il partecipante dovrà descrivere dettagliatamente le caratteristiche del servizio offerto, specificando gli elementi di seguito precisati:

A. Programma di gestione operativa contenente:

- le modalità organizzative che si intendono attuare per la gestione del servizio di bike sharing, rispettando gli orari minimi previsti nel capitolato speciale;
- le iniziative che si intendono intraprendere per la promozione e lo sviluppo del servizio di bike sharing, specificando attività, metodi e mezzi finalizzati al raggiungimento di tale obiettivo; impegno del concessionario a organizzare eventi che promuovano il turismo e il territorio del Comune di Santa Maria della Versa anche in collaborazione con altre realtà presenti sul territorio di Santa Maria della Versa;

- entità numerica degli addetti, tipo di inquadramento contrattuale in caso di dipendenti o parasubordinati;

14. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La concessione sarà aggiudicata a seguito di valutazione dell'offerta tecnica presentata. Utilizzando i criteri e punteggi sotto riportati:

PUNTEGGIO MAX: Offerta tecnica 100

OFFERTA TECNICA, fino ad un massimo di PUNTI 100 comprendente i seguenti elementi:

Progetto:

- le modalità organizzative che si intendono attuare per la gestione del servizio di bike sharing, rispettando gli orari minimi previsti nel capitolato speciale;
max punti 25
- le iniziative che si intendono intraprendere per la promozione e lo sviluppo del servizio di bike sharing, specificando attività, metodi e mezzi finalizzati al raggiungimento di tale obiettivo;
max punti 35
- impegno del concessionario a organizzare eventi che promuovano il turismo e il territorio del Comune di Santa Maria della Versa anche in collaborazione con altre realtà presenti sul territorio di Santa Maria della Versa;
max punti 35
- entità numerica degli addetti, tipo di inquadramento contrattuale in caso di dipendenti o parasubordinati;
max punti 5

La valutazione dell'offerta avverrà con il metodo aggregativo-compensatore, nel rispetto di quanto stabilito dalle Delibera ANAC n. 1005 del 21 settembre 2016 - Linee Guida n. 2, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Offerta economicamente più vantaggiosa" (deliberata dal Consiglio il 21 settembre 2016), mediante l'applicazione della seguente formula:

$$P_i = \sum_n [W_i * V(a)_i]$$

Dove:

P_i = Punteggio dell'offerta i-esima

n = Numero totale dei requisiti

W_i = Peso/punteggio attribuito al requisito

$V(a)_i$ = Coefficiente della prestazione dell'offerta (a) rispetto al requisito (i) variabile tra zero e uno

\sum_n = Sommatoria

La determinazione del punteggio verrà effettuata con il seguente metodo:

- attribuzione discrezionale da parte della commissione di un coefficiente compreso tra 0 e 1 per ogni elemento qualitativo;
- i coefficienti come sopra determinati vengono moltiplicati per il peso attribuito a ciascun elemento di valutazione.

L'attribuzione dei coefficienti agli elementi di valutazione di natura qualitativa avrà luogo in base a quanto indicato nella seguente tabella:

VALUTAZIONE	COEFFICIENTE
Non valutabile o inadeguato	0.00
Insufficiente	0.10

Parzialmente adeguato	0.40
Sufficiente	0.60
Discreto	0.70
Buono	0.80
Ottimo	1.00

Con l'attribuzione del coefficiente di valutazione si intende espresso il giudizio della Commissione sulla singola voce, senza necessità di ulteriore specificazione o motivazione. L'offerta tecnica non dovrà comportare alcun onere a carico dell'Amministrazione comunale ed i relativi costi di realizzazione sono a totale carico del concessionario.

Le proposte devono essere pertinenti a quanto descritto nel Capitolato Speciale di Appalto. La mancata presentazione del progetto o sub progetto comporta l'attribuzione del punteggio 0 (zero) per la relativa voce.

I punteggi verranno considerati con al massimo due cifre decimali, arrotondando l'eventuale terza cifra decimale all'unità superiore se uguale o maggiore di cinque e all'unità inferiore se minore di cinque.

La Commissione giudicatrice ha la facoltà, nel corso dell'esame delle offerte, di richiedere alle imprese ulteriori chiarimenti e delucidazioni sulle stesse, allo scopo di formulare giudizi meglio approfonditi e documentati.

La concessione sarà aggiudicata alle società o alle imprese che si saranno posizionate al primo e al secondo posto della graduatoria.

15. COMMISSIONE GIUDICATRICE

La fase della valutazione delle offerte tecniche verrà affidata ad una Commissione nominata con provvedimento del Responsabile di Settore dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

16. SVOLGIMENTO DELLA GARA

La gara si terrà il giorno **24.07.2021 alle ore 11:00** presso una sala del Palazzo del Comune di Santa Maria della Versa, secondo le modalità previste dal presente bando.

La procedura di valutazione delle offerte avverrà nel seguente modo:

la Commissione giudicatrice, in seduta pubblica, presso idonei locali della Sede Comunale, prima di procedere all'apertura, secondo l'ordine di arrivo, dei plichi pervenuti entro il termine fissato, verifica l'integrità e la regolarità formale degli stessi. Alla seduta pubblica possono presenziare e fare dichiarazioni in nome e per conto dei proponenti i legali rappresentanti o eventuali delegati muniti di procura speciale. Successivamente la Commissione procede all'apertura dei plichi, alla verifica della presenza e dell'integrità delle buste A e B e all'apertura delle buste A e B.

Apertura Busta A: la Commissione verifica la presenza della domanda di partecipazione alla gara e dei documenti richiesti; il materiale verrà siglato in ogni foglio. Constatata la regolarità dei documenti e la corrispondenza con quanto richiesto dal presente Bando di gara.

In caso di mancanza, incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale delle dichiarazioni sostitutive richieste per la partecipazione alla gara, il concorrente è tenuto a rendere, integrare o regolarizzare le dichiarazioni necessarie entro un termine non superiore a 10 giorni dalla ricezione della richiesta della stazione appaltante, pena l'esclusione dalla gara. In tal caso la seduta pubblica potrà essere aggiornata ad altro giorno, la cui data ed ora saranno comunicate ai concorrenti a mezzo PEC.

Apertura Busta B: la Commissione procede all'apertura della Busta B dei concorrenti che hanno presentato regolare documentazione, e alla verifica della presenza del Progetto. Successivamente, la Commissione procederà, in una o più sedute riservate, alla valutazione della documentazione inserita nella busta B di ogni offerente, analizzando le offerte tecniche ivi contenute, assegnando i relativi punteggi e verbalizzando il risultato.

Successivamente, si procederà in questa seduta alla proposta di aggiudicazione.

L'Ente Concedente si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente.

La stazione appaltante si riserva la più ampia facoltà di non procedere all'aggiudicazione nell'ipotesi in cui, a suo insindacabile giudizio, non vengano ritenute adeguate le offerte pervenute. Nulla spetterà ai concorrenti per qualsiasi spesa ed onere incontrati nella redazione delle offerte, qualunque ne sia l'ammontare. Si evidenzia altresì che i dati di cui trattasi non saranno diffusi, fatto salvo il diritto di accesso disciplinato dalle norme che disciplinano il trattamento dei dati personali.

L'esito definitivo della gara sarà comunicato al primo e al secondo classificato nei modi e termini di legge. L'aggiudicazione, così come risultante dal verbale di gara è meramente provvisoria e subordinata agli accertamenti di legge ed all'approvazione del verbale stesso da parte dell'organo competente della stazione appaltante.

17. CAUSE DI ESCLUSIONE

Saranno esclusi i concorrenti in caso di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

❖ Sono cause di esclusione:

- 1) Mancata indicazione sul plico esterno generale del riferimento alla gara cui l'offerta è rivolta;
- 2) Apposizione sul plico esterno generale di un'indicazione totalmente errata o generica, al punto che non sia possibile individuare il plico pervenuto come contenente l'offerta per una determinata gara;
- 3) Mancata sigillatura del plico e delle buste interne con modalità di chiusura ermetica che ne assicurino l'integrità e ne impediscano l'apertura senza lasciare manomissioni;
- 4) Mancata siglatura lungo le linee di chiusura del plico e delle buste interne;
- 5) Mancata apposizione sulle buste interne al plico di idonea indicazione per individuare il contenuto delle stesse;

❖ Sono inoltre cause di esclusione:

- 1) Le offerte pervenute dopo il termine perentorio già precisato, indipendentemente dalla data del timbro postale di spedizione, restando il recapito a rischio del mittente ove l'offerta non giunga a destinazione in tempo utile.
- 2) Le offerte con requisiti tecnico-organizzativi non sufficienti.
- 3) Mancato o inesatto adempimento alla richiesta di chiarimenti.
- 4) Mancato, inesatto o tardivo adempimento alla richiesta di chiarimenti/integrazioni dei documenti e delle dichiarazioni presentati.
- 5) Le offerte che contengano condizioni, precondizioni o richieste a cui l'offerta risulti subordinata.

❖ Sono comunque escluse, a prescindere dalle specifiche previsioni che precedono, le offerte dei concorrenti che si trovino in una delle situazioni che costituiscono causa di esclusione che, ancorché dichiarate inesistenti dal concorrente, sia accertata in qualunque modo dalla stazione appaltante ai sensi delle vigenti disposizioni.

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al comma 9, dell'art. 83, del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegnerà al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara.

Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa.

18. SVINCOLO DALL'OFFERTA

La ditta si obbliga a mantenere valida l'offerta fino a 180 giorni dalla scadenza del termine di presentazione delle offerte.

19. MODALITÀ DI VERIFICA DEI REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Fermo restando quanto previsto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

20. CAUZIONI E GARANZIE

Cauzione definitiva

A garanzia degli obblighi assunti, l'aggiudicatario dovrà costituire a favore del Comune, una cauzione definitiva pari ad € 10.000,00, da presentare all'atto della stipulazione del contratto.

Tale cauzione, a scelta dell'offerente, potrà essere costituita:

- in contanti, bonifico o assegno circolare con versamento presso la tesoreria comunale;
- in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito depositati presso la Tesoreria del Comune di Santa Maria della Versa (Banca Credito Valtellinese S.p.A. – filiale di Stradella, sportello di Santa Maria della Versa),
- mediante fidejussione bancaria, polizza assicurativa o fidejussione rilasciata dagli intermediari finanziari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art.106 del Dlgs. 385/93 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero del Tesoro, del Bilancio e della Programmazione Economica, e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, 58, con clausola di pagamento a semplice richiesta e conforme allo schema tipo previsto dal Decreto Ministeriale 12 Marzo 2004, n. 123, pubblicato sul S.O. n. 89/L alla Gazzetta Ufficiale n. 109 dell'11 Maggio 2004, opportunamente integrate con l'inserimento della clausola di rinuncia all'eccezione di cui all'art.1957, comma 2 del codice civile, avente validità per almeno 180 giorni dalla data di presentazione delle offerte.

La garanzia prestata mediante fidejussione, dovrà prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante e la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'art. 1957 del codice civile.

La cauzione dovrà avere efficacia per tutta la durata della Concessione.

21. ASSICURAZIONI

L'aggiudicatario esonera il committente da ogni responsabilità inerente e conseguente lo svolgimento del servizio e riguardante eventuali responsabilità civili connesse ad infortuni subiti dai fruitori del servizio di bike sharing.

Il concessionario non potrà pretendere dal Comune alcun onere derivante da eventuali danni che potrà subire il personale impiegato nel servizio di bike sharing

Il concessionario risponderà direttamente dei danni alle persone e alle cose comunque provocate nell'esecuzione del servizio.

Per i fini sopra indicati, il concessionario deve stipulare le polizze assicurative necessarie previste all'art. 9 del capitolato speciale, aventi validità per tutta la durata della concessione.

Copia delle polizze e delle quietanze di pagamento del premio relativo alle scadenze annuali successive e per tutta la durata della gestione, dovranno essere consegnate al Comune; nelle

polizze deve essere espressamente indicato che il committente debba essere considerato “terzi” a tutti gli effetti.

22. AGGIUDICAZIONE

Dopo la gara, i concorrenti posizionatisi primo e secondo in graduatoria, entro il termine prescritto dalla richiesta della stazione appaltante dovrà presentare la documentazione attestante il possesso dei requisiti di capacità tecnico-organizzativa, autocertificati in sede di gara, se non già fornita in precedenza. Altresì la stazione appaltante procederà a richiedere, nella medesima lettera, la documentazione o le indicazioni necessarie per la verifica d'ufficio circa l'insussistenza delle cause di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016.

Qualora la documentazione non pervenga entro il termine perentorio prescritto o non sia idonea o non confermi quanto dichiarato in sede di offerta il concorrente è escluso e la stazione appaltante, fatti salvi gli ulteriori e più gravi provvedimenti ai sensi delle disposizioni vigenti, incamera la cauzione provvisoria, e procederà alla nuova aggiudicazione.

Sulla base delle risultanze delle operazioni di gara e all'esito positivo del controllo in ordine al possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e dei requisiti di ordine speciale del medesimo decreto, il Responsabile del Servizio Amministrativo, con propria determinazione provvederà all'approvazione dei verbali di gara e all'aggiudicazione della gara.

Qualora si proceda all'aggiudicazione in pendenza della verifica dei requisiti di ordine generale, questa diventerà efficace solo a seguito dell'esito positivo degli stessi e nel contratto si darà atto dell'avverarsi dell'efficacia.

L'aggiudicatario a richiesta dell'Amministrazione Comunale dovrà costituire le garanzie previste dall'articolo 12 del capitolato speciale.

Inoltre, l'impresa aggiudicataria s'impegna ad indicare il nominativo di un unico interlocutore, con potere decisionale, per tutte le problematiche relative all'esecuzione del contratto.

23. DOCUMENTAZIONE ACQUISIBILE

Tutti i documenti di cui al presente bando di gara sono a disposizione degli interessati presso Comune di Santa Maria della Versa – Piazza Amm. Faravelli 1 - dal lunedì al sabato dalle ore 9:00 alle ore 12:30, telefono 0385/278011 fax 0385/79108, inviando richiesta scritta all'indirizzo e-mail: info@comune.santa-maria-della-versa.pv.it, e visibili e scaricabili attraverso il sito internet: www.comune.santa-maria-della-versa.pv.it

24. FORMA DEL CONTRATTO:

Scrittura privata

25. SPESE E TASSE

Tutte le spese e le tasse, nessuna esclusa, inerenti e conseguenti alla gara e alla stipulazione, saranno a totale carico della ditta aggiudicataria.

26. TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

L'aggiudicatario assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modifiche.

27. TUTELA DELLA PRIVACY

Il trattamento dei dati inviati dagli operatori economici interessati sarà effettuato conformemente alle disposizioni di cui al Regolamento UE 679/2016 (GDPR) unicamente per le finalità connesse alla presente procedura;

28. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento, ai sensi del D.Lgs. n. 50/2016 in ordine al presente procedimento, è la Dott.ssa Cecilia Grandini.

Santa Maria della Versa, li 16.07.2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
AMMINISTRATIVO

Dott.ssa Cecilia Grandini

Firma autografa omessa ai sensi art. 3 del D.Lgs n. 39/1993

ALLEGATI:

- Capitolato speciale
- Istanza di partecipazione
- Dichiarazioni rese dal Legale Rappresentante