



Comune di Santa Maria della Versa

(Provincia di Pavia)

Piazza Ammiraglio Faravelli, 1

Cod. Fisc. – P. Iva: 01484840184

Telefono n.: 0385/278011-278220 – Fax n. 0385/79622

C.A.P. 27047

SERVIZIO TECNICO

CAPITOLATO SPECIALE PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SGOMBERO NEVE E SPANDIMENTO SABBIA/SALE PER LE STAGIONI INVERNALI 2017-2018 E 2018-2019

ART.1 OGGETTO

Il servizio ha per oggetto il servizio di **sgombero neve e spandimento sabbia/sale** da effettuarsi per le stagioni invernali 2017-2018 e 2018-2019 attraverso l’utilizzo di appositi mezzi meccanici con sgombraneve a lama e spanditore automatico di sabbia/sale **sul territorio del Comune di Santa Maria della Versa e la fornitura della miscela stessa per le esigenze del Comune.**

ORGANIZZAZIONE DEL SERVIZIO:

Il servizio è suddiviso in 3 linee come meglio specificato nell’allegato al presente capitolato, dove per ciascuna linea, sono individuate le strade e il percorso da eseguire.

Il servizio riguarderà le seguenti prestazioni:

- linea 1: servizio spartineve e servizio spargisale
- linea 2: servizio spartineve e servizio spargisale
- linea 3: servizio spartineve e servizio spargisale.

L’Ente provvederà ad affidamenti con più ditte in modo da garantire capillarità e contemporaneo svolgimento del servizio su tutto il territorio del Comune.

I percorsi di ciascuna linea sono indicativi e potranno subire variazioni in relazione agli eventi atmosferici che si verificheranno durante lo svolgimento del servizio per far fronte alle esigenze del territorio ed ad eventuali emergenze che si potrebbero venire a creare.

La fornitura di sabbia e sale necessaria per lo svolgimento del servizio spargisale, sarà a carico alle imprese che si aggiudicheranno il servizio in oggetto. L’affidamento della fornitura della miscela verrà ripartito pertanto dal Comune tra le imprese affidatarie e ciascuna impresa dovrà provvedere all’approvvigionamento e stoccaggio del materiale per la linea di competenza.

DURATA DEL SERVIZIO: Il servizio viene affidato per le stagioni invernali 2017-2018 e 2018-2019 e quindi indicativamente, a partire da metà novembre e fino a metà aprile di ciascun anno.

ART. 2 MODALITA’

Il servizio di sgombero neve verrà effettuato dall’Impresa con diligenza e tempestività, al verificarsi di ogni nevicata nel rispetto dei tempi e delle modalità concordate con l’Amministrazione.

In ogni caso, l’impresa è tenuta a svolgere il servizio di sgombero neve anche di notte e durante i festivi senza alcun compenso aggiuntivo.

L'Impresa effettuerà il servizio nelle strade comunali iniziando il giro ogni qualvolta il livello di neve posatasi sul manto stradale raggiunga i cm. 5 (cinque) e comunque in base alle esigenze e segnalazioni delle Amministrazioni interessate.

Il Comune indicherà alla Ditta il nominativo o i nominativi del personale incaricato della sorveglianza dell'esecuzione del servizio e sarà dovere della Ditta informare preventivamente tali persone ogniqualvolta si presenti la necessità di intervenire, affinché l'Ente sia sempre informato in merito.

Il servizio su tutto il territorio del Comune dovrà essere completato entro il tempo massimo di dodici ore.

E' fatta salva ogni diversa determinazione da parte del Funzionario incaricato, quando le circostanze eccezionali degli interventi atmosferici consentano una diversa valutazione del tempo occorrente al servizio.

Su specifica richiesta dell'Amministrazione, l'affidatario dovrà provvedere allo sgombero dei cumuli di neve che ostacolano la viabilità. A tale scopo verranno corrisposti all'affidatario i prezzi per nolo di pala gommata e autocarro per il trasporto neve, come derivanti da offerta in sede di gara sull'elenco prezzi allegato.

Il servizio di spandimento sale e sabbia antigelo verrà effettuato previo accordo con gli incaricati del Comune.

Eventuali uscite per il solo spargimento di sabbia/sale potranno essere richieste, anche in mancanza di neve, qualora le condizioni del fondo stradale lo richiedessero.

Il materiale da tenere a disposizione per il servizio è di circa mc 60, circa 20 mc per ciascuna linea, da miscelare in base alle condizioni climatiche e del fondo stradale determinate dalla Ditta e accettate dal Comune.

Il sale utilizzato deve essere esclusivamente cloruro di sodio NaCl salgemma o sale marino. E' da escludere qualsiasi tipo di sale proveniente da scarti di lavorazione. La miscela fornita dovrà contenere un contenuto minimo di sale al 30%.

Saranno a completo carico dell'Appaltatore gli oneri ed obblighi seguenti:

- a. acquisto, stoccaggio, carico e trasporto, a cura e spese dell'appaltatore, dei materiali antigelo (sabbia e sale) dal luogo di stoccaggio al luogo di spargimento.
- b. individuazione e messa a disposizione, del luogo di stoccaggio dei materiali antigelo.

Il materiale deve essere dislocato in un cantiere con tutte le autorizzazioni ASL-ARPA o qualsiasi altro organo istituzionale le pretenda.

I mezzi richiesti sono: n°1 trattore attrezzato con lama spartineve e spandisale per ciascuna linea, a disposizione del Comune di Santa Maria della Versa.

I mezzi devono essere omologati a norma di legge ed in regola con le norme previste dal codice stradale vigente.

I mezzi devono ritenersi perfettamente funzionanti ed attrezzati di lampeggianti segnalatori o qualsiasi altro accessorio che ne segnali l'ingombro. I mezzi impiegati saranno muniti dei regolamentari dispositivi di segnalazioni luminose, conformi alle prescrizioni sulla circolazione stradale di catene alle ruote motrici, adeguatamente zavorrate e con a disposizione quanto può occorrere (carburanti, lubrificanti, parti di ricambio, ecc.) per uno svolgimento del servizio regolare e sollecito, in qualunque momento possa risultare necessario.

L'affidatario deve comunicare prima di entrare in servizio pena esclusione, tutti i numeri di targa dei mezzi, l'omologazione dei mezzi spartineve, spargisale, l'aggiornamento dei libretti stradali, i nomi ed i numeri telefonici degli operatori in servizio.

La Ditta, nel periodo interessato dal servizio neve (15 novembre - 15 aprile), dovrà essere sempre reperibile sia di giorno che di notte al numero telefonico indicato dalla stessa, le eventuali variazioni di detto numero dovranno essere tempestivamente comunicate.

L'appaltatore è tenuto a tenersi costantemente aggiornato sulle previsioni meteorologiche diffuse a mezzo stampa o televisivo o trasmesse via fax da parte della Provincia o della Prefettura di Pavia.

L'appaltatore è tenuto, inoltre, ad intervenire con sollecitudine, con zelo e diligenza, ogni qualvolta venga accertata da parte della stazione appaltante la necessità di intervento, sia per lo sgombero neve che per il trattamento antighiaccio.

Il servizio di sgombero neve e trattamenti antighiaccio in caso di nevicata potrà essere attivato anche su chiamata telefonica da parte del personale incaricato della vigilanza del servizio dall'Amministrazione Comunale e dovrà iniziare entro 30 minuti dall'attivazione.

A tal fine, l'appaltatore ha l'obbligo di avere un ricovero mezzi entro un raggio non superiore a 10 km dalla sede municipale.

Il lavoro di spalatura neve si ritiene ultimato quando saranno completamente sgombrati dalla neve le sedi viabili asfaltate, con una tolleranza di 20 cm. dai cigli stradali e la completa pulizia degli innesti stradali, salvo nei casi di nevicata ripetute.

Il servizio dovrà essere effettuato mediante l'utilizzazione delle attrezzature che la ditta affidataria ha dichiarato di possedere.

E' a carico della ditta la pulizia degli innesti su altre strade estranee al lotto (statali, provinciali e vicinali) sulle quali, a causa dello sgombero neve eseguito con proprio mezzo, si fossero provocati accumuli.

Entro 12 ore dall'intervento, la ditta deve comunicare in forma scritta all'Amministrazione Comunale mediante fax o e-mail, il numero delle ore con indicato l'orario di inizio e fine servizio ed il tipo di intervento effettuato.

L'Amministrazione disporrà che un responsabile sorvegli l'esecuzione dei lavori di sgombero ed insabbiatura, impartendo disposizioni affinché le operazioni si svolgano nel migliore dei modi, tenendo informata l'Amministrazione stessa di tutto quanto ritenga opportuno segnalare. La Ditta è tenuta a ottemperare alle disposizioni che le verranno impartite da parte del personale incaricato della vigilanza del servizio sgombero neve, che potrà prendere posto anche sui mezzi operativi.

ART. 3

CONTABILITÀ DELLE PRESTAZIONI DELLE FORNITURE

Le prestazioni e le forniture dovranno di volta in volta essere annotate su apposita bolle che verranno tempestivamente trasmesse agli uffici del Comune, per la verifica dei riscontri e la regolarità dell'esecuzione. In mancanza di tale documentazione non sarà possibile dar corso alla liquidazione delle prestazioni.

Tutte le prestazioni effettuate verranno computate secondo le tariffe fissate nell'Elenco prezzi Unitari e derivanti dall'offerta in sede di gara.

La rendicontazione delle prestazioni eseguite verrà effettuata in due soluzioni:

- **il primo stato d'avanzamento verrà redatto entro 30 giorni dal 31 dicembre di ciascun anno di servizio e verrà riconosciuto un primo acconto pari al 50% del servizio svolto fino a tale data e comunque nel limite di disponibilità prevista dai fondi di bilancio;**
- **lo stato finale verrà redatto entro 60 giorni dal 15 aprile di ciascun anno di servizio e comunque a conclusione del servizio annuale.**

Il pagamento degli stati d'avanzamento verrà effettuato, previa approvazione da parte del Responsabile del Servizio ed emissione di fattura controllata e liquidata dallo stesso, inerente tanto il saldo dei servizi prestati quanto il compenso fisso, comprese le eventuali trattenute a qualunque titolo emesse.

ART.4

INADEMPIMENTI

L'Ente ha diritto di controllare che lo svolgimento dei lavori avvenga nel rispetto delle norme dettate nel presente capitolato.

Quando nel corso dell'opera si accerti che la sua esecuzione non prosegua secondo le condizioni stabilite dal contratto, l'Ente deve comunicare per iscritto un termine entro il quale l'affidatario si dovrà conformare alle condizioni stabilite dal presente contratto.

Ad ogni modo, ogni qualvolta l'appaltatore esegua gli interventi in modo incompleto o in difformità alle prescrizioni del capitolato o del personale preposto alla sorveglianza del servizio, verrà applicata una penale di € 250,00.

L'appaltatore, in particolare, ha l'obbligo di intervenire con la massima urgenza e comunque non oltre il termine di mezz'ora dalla richiesta d'intervento (o dall'ordine di servizio), restando inteso a tale proposito che, nel caso di ritardato intervento, oltre a tutti i maggiori oneri più avanti richiamati, verrà applicata la predetta penale per ogni ora di ritardo rispetto alla chiamata e per ogni singolo mezzo richiesto e non utilizzato per l'espletamento del servizio.

Nel caso di ritardo da parte dell'appaltatore nell'esecuzione del servizio, l'Amministrazione Comunale, senza preventiva intimazione, si riserva la facoltà di provvedere direttamente avvalendosi di altra impresa ed addebitando le relative spese all'appaltatore stesso.

L'applicazione della penale sarà preceduta da regolare contestazione dell'inadempienza, alla quale l'impresa avrà la facoltà di presentare controdeduzioni entro 15 giorni dalla notifica della contestazione.

Tutte le penali saranno contabilizzate in detrazione in occasione del pagamento immediatamente successivo al verificarsi della relativa condizione di ritardo.

L'applicazione delle penali di cui al presente articolo non pregiudica il risarcimento di eventuali danni o ulteriori oneri sostenuti dall'Amministrazione Comunale a causa dei ritardi.

Gravi inadempienze nell'esecuzione del presente contratto daranno luogo a risoluzione del rapporto ex art. 1453 del c.c.

In caso di risoluzione viene stabilita una penale di Euro 1.000,00, salva la prova del danno ulteriore. Costituiscono cause di risoluzione espressa ex art. 1456 del c.c. gli inadempimenti relativi alla mancata osservanza delle seguenti clausole:

- mancato inizio del giro al raggiungimento di 5 cm. di neve sulle strade comunali.
- mancata attivazione del servizio di spargimento di sabbia/sale a richiesta.

ART.5 SUBAPPALTO

E' vietato all'Impresa cedere o subappaltare in tutto o in parte il servizio di cui al presente contratto, senza l'autorizzazione del Comune, sotto la pena dell'immediata revoca dell'affidamento e del rimborso di tutte le spese e dei danni che ne derivassero al Comune per la revoca stessa.

L'affidamento in subappalto è consentito qualora, per necessità straordinarie, l'impresa intendesse servirsi di mezzi noleggiati a caldo, previo l'ottenimento dell'autorizzazione da parte della stazione appaltante.

L'indicazione di cui al precedente punto lascia impregiudicata la responsabilità dell'appaltatore aggiudicatario.

La disciplina del subappalto contenuta nell'art. 105 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. trova applicazione nell'ambito del presente appalto di servizi.

Il subappalto non autorizzato comporta le sanzioni penali previste dalla vigente normativa.

La stazione appaltante non provvede al pagamento diretto dei subappaltatori e l'appaltatore è obbligato a trasmettere alla stazione appaltante, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato a proprio favore, copia delle fatture quietanziate relative ai pagamenti da esso corrisposti ai medesimi subappaltatori, con l'indicazione delle eventuali ritenute di garanzia effettuate.

ART.6 CESSAZIONE DEL RAPPORTO

L'Ente può, in qualsiasi momento, con l'obbligo di preavviso di 30 (trenta) giorni, notificato mediante lettera raccomandata A/R, recedere dal presente atto per inadempienza dell'affidatario.

E' fatto salvo che all'affidatario sarà comunque dovuto il compenso relativo alle spese sostenute ed al lavoro eseguito.

ART.7 OBBLIGHI

E' fatto obbligo alla Ditta l'osservanza di tutte le leggi, regolamenti, decreti, ordinanze che abbiano attinenza con l'oggetto del contratto.

Sono inoltre a carico dell'affidatario tutti gli oneri derivanti dal rispetto delle norme in materia di prevenzione infortuni ed all'osservanza degli obblighi assicurativi e previdenziali a favore di eventuali propri dipendenti. Tutto il personale adibito alla guida dei mezzi dovrà essere regolarmente assoggettato alle contribuzioni assistenziali, previdenziali ed assicurative previste dalla legge. Al personale dipendente deve essere riconosciuto il trattamento previsto dal contratto nazionale di lavoro di categoria.

In particolare l'Appaltatore è tenuto:

- 1) ad acquisire, regolarizzare o aggiornare tutti i documenti necessari per l'uso su strada degli automezzi da attrezzare per sgombero e/o spargimento nonché delle attrezzature per sgombero e/o spargimento, per la regolare prestazione dei servizi oggetto del presente capitolato, e a dotare gli automezzi e le attrezzature di tutti gli accessori ed i dispositivi di segnalazione, luminosi e non, secondo le norme del Nuovo Codice della Strada, del relativo Regolamento di esecuzione e di tutte le altre leggi e norme vigenti in materia;
- 2) ad applicare le norme ed i regolamenti vigenti in materia di appalto di Servizi;
- 3) ad applicare le disposizioni di legge e gli accordi sindacali in materia di assicurazioni sociali contro gli infortuni sul lavoro e contro le malattie dei dipendenti, se richiesto dovrà darne prova all'Amministrazione; in caso di inadempienza in presenza di denuncia dei competenti organi di vigilanza, l'Amministrazione provvederà a trattenere il 20 (venti) % dei pagamenti in acconto ed a saldo, che costituirà garanzia per l'adempimento di detti obblighi, ferme restando le disposizioni di pagamento previste dal presente Capitolato;
- 4) provvedere alle prescrizioni di tutte le norme vigenti in materia di salute e sicurezza sul lavoro, in particolare al rispetto del Decreto Legislativo 9 aprile 2008 n. 81;
- 5) a farsi carico di tutti gli oneri indiretti relativi alla prestazione dei servizi assunti (ricovero per gli addetti, i mezzi e le attrezzature in luogo idoneo, i rilievi e le misurazioni in contraddittorio che si rendessero necessarie, ecc.);
- 6) tenere un comportamento corretto e disponibile nei confronti degli utenti stradali, tenendo sollevata l'Amministrazione appaltante da qualunque molestia o lagnanza di terzi in conseguenza dei lavori e da qualunque responsabilità per danni ed infortuni direttamente ed indirettamente causati nell'esecuzione dei lavori stessi;
- 7) adottare tutti gli accorgimenti necessari per rendere compatibili i lavori in oggetto con il pubblico transito.

ART. 8

RESPONSABILITÀ DELL'IMPRESA VERSO L'AMMINISTRAZIONE E VERSO TERZI

E' obbligo dell'affidatario adottare, nell'esercizio dei servizi, procedimenti e cautele necessari per garantire l'incolumità degli operai e di terzi, nonché per evitare danni a beni pubblici e privati.

Ogni più ampia responsabilità in caso di infortunio ricadrà pertanto sull'impresa, restando perciò pienamente sollevata ed indenne l'Amministrazione nonché il personale preposto alla sorveglianza ed alla direzione dei lavori.

ART.9

DANNI E GARANZIE

La ditta affidataria, qualora in sede di affidamento sia risultata aggiudicataria del servizio intero ovvero delle tre linee, dovrà presentare, all'atto della stipula del contratto, la cauzione definitiva secondo quanto previsto dall'art. 103 del DLgs 50/2016 e s.m.i.. La cauzione prestata mediante fideiussione bancaria o polizza assicurativa dovrà prevedere **espressamente** la rinuncia al beneficio

della preventiva escussione del debitore principale e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La ditta affidataria dovrà stipulare una polizza assicurativa a copertura sia di danni a proprio personale, che di danni verso utenti o terzi, persone o cose, di proprietà privata o pubblica, ivi compresi i veicoli in transito, causati durante lo svolgimento del servizio. Tale polizza, ampliata ai mezzi eventualmente spinti o trascinati, dovrà prevedere un massimale minimo di € 500.000,00.

La suddetta polizza dovrà essere depositata presso l'Ente prima della data di inizio dello svolgimento del servizio.

Le responsabilità per tutti i danni, senza alcuna eccezione, che dal servizio appaltato dovessero derivare per qualunque causa alle persone od alle cose, sarà a carico della Ditta, che al riguardo sarà tenuta a fornire comunque le proprie generalità ed il recapito oltre ad effettuare regolare denuncia per il risarcimento dei danni, avendo altresì cura di trasmettere nota informativa al Servizio Tecnico di questa Amministrazione.

I danni causati alle cose o alle strutture durante l'esercizio delle opere di pulizia oggetto del servizio, se cagionati dall'affidatario o da persone da esso delegate, saranno regolarmente risarciti nella misura che le parti concorderanno.

In particolare l'affidatario dovrà provvedere a proprie spese, direttamente o tramite Ditta specializza, al ripristino di dossi artificiali, spartitraffico, segnaletica verticale, guard-rail, dissuasori di parcheggio, griglie e caditoie stradali ecc., che siano stati danneggiati durante l'esecuzione del medesimo servizio; nel caso in cui i suddetti dispositivi di segnaletica dovessero risultare già danneggiati o divelti prima dell'inizio del servizio di cui all'oggetto, la Ditta affidataria dovrà tempestivamente comunicarlo per iscritto con relativa documentazione fotografica, al personale preposto dell'Ufficio Tecnico; **N.B. in assenza della suddetta documentazione, l'ufficio Tecnico provvederà, alla rilevazione ed alla contabilizzazione dei danni rilevati (in particolare alla segnaletica verticale e alle caditoie stradali), effettuando le opportune trattenute in sede di contabilità finale.**

Qualora l'impresa non adempia a qualcuno degli obblighi predetti, la Direzione dei lavori avrà piena facoltà, previo invito scritto raccomandato e rimasto senza effetto, di provvedere d'ufficio, senza alcuna formalità, defalcando le spese incontrate dalle rate dovute all'appaltatore in conto e a saldo.

ART.10 REVOCA DELL'APPALTO

La Ditta incorrerà nella revoca dell'appalto nei seguenti casi:

- a) ove per qualsiasi causa sospenda lo svolgimento del servizio,
- b) in caso di abituale deficienza o negligenza del servizio quando la gravità e la frequenza delle infrazioni, debitamente accertate e notificate compromettano il servizio stesso;
- c) in caso di fallimento o di irrogazione di misure sanzionatorie o cautelari che inibiscono la capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- d) quando senza il consenso scritto dell'Comune e ceda ad altri, in tutto o in parte, sia direttamente che indirettamente per interposta persona, i diritti e gli obblighi inerenti al presente contratto;
- e) per ogni altra inadempienza qui non contemplata a termini del Codice Civile.

ART. 11 ELENCO PREZZI

Alla Ditta affidataria, per il servizio svolto, verranno corrisposti i prezzi offerti in sede di gara, a ribasso sull'elenco prezzi unitari allegato al presente capitolato.

I prezzi si intendono esclusa I.V.A..

Nel caso in corso d'opera, si dovessero riscontrare categorie di servizi o di forniture non contemplati nell'elenco prezzi, si farà riferimento alle quotazioni riportate nel listino edito dalla C.C.I.A.A. di Pavia del trimestre corrente.

Nelle fatture dovranno essere specificati gli estremi della comunicazione di aggiudicazione del cottimo.

**ART.12
CONTROVERSIE**

Per le soluzioni delle controversie che dovessero nascere in ordine all'esecuzione di quanto previsto nel disciplinare, si fa presente che il Foro competente è quello di **Voghera**. E' esclusa la clausola arbitrale.

**ART.13
DISPOSIZIONI FINALI**

Per tutto quanto non definito nel presente capitolato, si rinvia alle disposizioni di legge vigenti in materia.

**ART. 14
DECRETO LEGISLATIVO 196/2003**

La Ditta esprime il proprio consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto del Decreto Legislativo 196/2003.

**ART. 15
SPESE CONTRATTUALI, IMPOSTE E TASSE**

Tutte le spese, tasse ed imposte inerenti e conseguenti all'appalto ed alla stipulazione del relativo contratto, nessuna eccettuata o esclusa, nonché le spese per i diritti di segreteria e per il deposito, la custodia amministrativa, sono a carico totale dell'appaltatore.

Il presente contratto è soggetto all'imposta sul valore aggiunto; l'I.V.A. è regolata dalla legge, tutti gli importi citati nel presente capitolato si intendono I.V.A. esclusa.

**ART. 16
TRACCIABILITA'**

Ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010 entrambe le parti, si impegnano al rispetto degli obblighi in materia di tracciabilità dei flussi finanziari.

Santa Maria della Versa lì

Il Responsabile del Servizio
Ing. Roberta Moroni

Allegati:

1. elenco linee con relative strade;
2. elenco prezzi oggetto di offerta.