



Comune di Santa Maria della Versa

(Provincia di Pavia)

Piazza Ammiraglio Faravelli, 1

Cod.Fiscale/P.Iva: 01484840184

Tel n: 0385/278011-278220 – Fax n: 0385/79622

C.A.P. 27047

COPIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

N. 59 DEL 09/05/2025

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER RACCOLTA ECCEZIONALE DEI RIFIUTI A SEGUITO DI ALLUVIONE DEL 06 MAGGIO 2025.

CIG B6CABDBD69

L'anno 2025, il giorno nove del mese di Maggio, nel proprio ufficio;

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI gli articoli 107, 109, 151, 183 e 184 del dlgs 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il decreto del Sindaco n. 4 del 11.06.2024 di attribuzione dell'incarico di direzione del servizio tecnico all'Ing. Roberta Moroni;

RICHIAMATE:

- Deliberazione di C.C. n. 43 del 16.12.2024 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione finanziario per il triennio 2025-2027 (ART. 151, D.LGS. N. 267/2000 E ART. 10, D.LGS. N. 118/2011) e s.m.i.;
- Deliberazione di G.C. n. 118 del 18.12.2024 di approvazione del piano esecutivo di gestione (P.E.G.) – ANNO 2025 e s.m.i.;

VISTI:

- il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267, recante “Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente regolamento comunale di contabilità;

PREMESSO CHE:

- Il Comune di Santa Maria della Versa è socio fondatore della Broni Stradella SpA, in seguito a delibera di C.C. n. 37 del 13.12.1993;

<http://www.comune.santa-maria-della-versa.pv.it>

Email info@comune.santa-maria-della-versa.pv.it

- Con delibera di C.C. n. 17 del 30.05.1996 il Comune di Santa Maria della Versa deliberava di conferire la propria quota parte di patrimonio del Consorzio Intercomunale per lo sviluppo del Comprensorio Broni Stradella SpA;

DATO ATTO che Broni-Stradella SpA presenta le caratteristiche in house pienamente coerente con i principi di derivazione comunitaria in materia (Broni Stradella SpA è infatti società a capitale interamente pubblico, sulla quale gli enti pubblici titolari del capitale sociale esercitano sulla società un controllo analogo a quello esercitato sui propri [uffici], e realizza la parte più importante della propria attività con gli enti pubblici che la controllano);

RICHIAMATA la determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 163 del 31.12.2016 con la quale il servizio di raccolta, trasporto e smaltimento dei rifiuti solidi urbani e dei servizi complementari è stato affidato alla Società Broni-Stradella SpA con sede in Stradella (PV), via Cavour 28 con decorrenza dal 1° gennaio 2017 e fino al 31/12/2032 e comunque fino alla conformazione della gestione all'obbligatoria costituzione degli Ambiti Ottimali previsti dall'art. 3 bis del DL 138/2011 secondo le prescrizioni che verranno impartite in sede regionale e/o provinciale se antecedente al 31/12/2032;

RICHIAMATO il contratto di servizio rep. 105/2017 per la gestione del servizio di igiene urbana e dei servizi di tutela ambientale sottoscritto mediante scrittura privata in data 24.01.2017 tra il Comune e la Società suddetta;

Visto l'art. 140 del D.Lgs n. 36/2023 e s.m.i del seguente tenore letterale:

1. In circostanze di somma urgenza che non consentono alcun indugio, al verificarsi di eventi di danno o di pericolo imprevisi o imprevedibili idonei a determinare un concreto pregiudizio alla pubblica e privata incolumità, ovvero nella ragionevole previsione dell'imminente verificarsi degli stessi, chi fra il RUP o altro tecnico dell'amministrazione competente si reca prima sul luogo può disporre la immediata esecuzione dei lavori entro il limite di 500.000 euro o di quanto indispensabile per rimuovere lo stato di pregiudizio alla pubblica e privata incolumità. Ricorrendo i medesimi presupposti, il soggetto di cui al precedente periodo può disporre l'immediata acquisizione di servizi o forniture entro il limite di quanto indispensabile per rimuovere lo stato di pregiudizio alla pubblica e privata incolumità e, comunque, nei limiti della soglia europea. Il soggetto che dispone, ai sensi del presente comma, l'immediata esecuzione di lavori o l'immediata acquisizione di servizi o forniture redige, contemporaneamente, un verbale in cui sono indicati la descrizione della circostanza di somma urgenza, le cause che l'hanno provocata e i lavori, i servizi e le forniture da porre in essere per rimuoverla.

2. L'esecuzione dei lavori e l'acquisizione dei servizi e delle forniture di somma urgenza può essere affidata in forma diretta e in deroga alle procedure di cui agli [articoli 37](#) e [41 del codice](#) a uno o più operatori economici individuati dal RUP o da altro tecnico dell'amministrazione competente.

PREMESSO che il giorno 06.05.2025, a seguito delle piogge intense che hanno investito il territorio comunale si sono verificati una serie di danni al territorio e agli immobili comunali;

RILEVATO che a seguito delle piogge intense si sono verificati una serie di danni al territorio e agli immobili comunali come di seguito indicati:

- esondazione del Fosso di Moglialunga (facente parte del reticolo idrico minore) in prossimità del centro abitato di Santa Maria della Versa che ha provocato l'allagamento e l'invasione di fango
- Invasione di fango e detriti sulle seguenti strade comunali rendendole impraticabili: strade del centro cittadino, pulizia pozzetti/griglie in P.zza Foro Boario e altre vie cittadine ed alla pulizia di cunette laterali con miniescavatore in via Moglialunga, via Fellini, via Casotti;

VISTA la situazione di emergenza è stato necessario procedere al ripristino del regolare deflusso dei Fossi del reticolo idrico e della transitabilità delle strade comunali mediante l'intervento di ditte specializzate dotate dei necessari mezzi per liberare le ostruzioni, ripristinare il regolare deflusso dei fossi e pulire la strada e le cunette laterali e ripristinare il manto dell'asfalto;

DATO ATTO che a seguito dell'evento diverse cantine di abitazioni private si sono allagate provocando danni ai mobili, elettrodomestici e materiale ivi presenti;

Precisato che l'art. 140 del D.Lgs. 36/2023 prevede che in caso di somma urgenza a seguito della predisposizione dell'apposito verbale, sia possibile l'immediata esecuzione dei lavori nel limite di euro 200.000,00;

DATO ATTO che è stato redatto in data 06.05.2025 dal sottoscritto Responsabile del Procedimento "Verbale di accertamento di somma urgenza" di cui all'art. 140 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., avente ad oggetto "interventi per la messa in sicurezza di strade e piazze comunali a seguito dell'evento del 06.05.2025";

RITENUTO quindi di implementare il contratto di servizio già in essere con Broni Stradella Pubblica srl, in relazione ad attività dirette all'assistenza, al soccorso ed alla tutela della popolazione, mediante la fornitura straordinaria, di cassone per raccolta rifiuti ingombranti deteriorati/ammalorati dall'alluvione e derivanti dallo svuotamento cantine allagate dei privati cittadini;

DATO ATTO che per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani si ha la necessità di posizionare un cassone presso la Piazza Foro Boario;

RITENUTO, per quanto sopra esposto, di affidare direttamente in house alla Società Broni Stradella Pubblica S.r.l. con sede in Stradella (PV), via Cavour 28, il servizio di smaltimento rifiuti ingombranti mediante posa di un cassone da posizionarsi presso la Piazza Foro Boario;

VISTO che la ditta Broni-Stradella Pubblica srl, ha formulato il preventivo per il servizio di smaltimento rifiuti ingombranti mediante posa di un cassone da posizionarsi presso la Piazza Foro Boario, come da preventivo pervenuto al prot. n. 2133 del 07/05/2025;

DATO ATTO che non è possibile quantificare a priori le tonnellate di rifiuti da smaltire e pertanto si ritiene di impegnare la somma presunta di € 1.000,00;

RILEVATO quindi impegnare la spesa per l'affidamento del servizio in oggetto;

RICHIAMATO il Regolamento comunale per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 51 del 16.12.2017;

VERIFICATA la necessaria disponibilità sui competenti interventi del bilancio di previsione dell'esercizio finanziario in corso;

DATO ATTO che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 è stato richiesto il CIG e precisamente: **CIG B6CABDBD69**

CONSIDERATO CHE, l'assunzione degli impegni di spesa e degli accertamenti di entrata, dal 1° gennaio 2015 devono tener conto del principio contabile della competenza finanziaria che dispone che *"Tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive, che danno luogo a entrate e spese per l'ente, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza."*;

RICHIAMATI:

- la legge 190/2012 –Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 –Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 1 in data 14.01.2022 avente ad oggetto: “ADOZIONE DEL PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2022 - 2024”;
- il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Santa Maria della Versa approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 68 del 29.07.2024 (art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. 165/2001 e art. 2 DPR 62/2013);

VISTA la normativa in materia di conflitto di interessi:

- art 6 bis legge 241/90: “Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale”;
- art. 6 DPR 62/2013: “Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici”;
- art 7 DPR 62/2013: “Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.”

ATTESO che, ai sensi della normativa e degli atti sopra richiamati, il sottoscritto responsabile relativamente al presente procedimento, non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del dlgs 267/2000, i provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa, devono essere trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

DETERMINA

1. le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Di affidare, ai sensi dell'art. 140 del D.Lgs n. 36/2023 e s.m.i, il servizio di smaltimento rifiuti ingombranti mediante posa di un cassone da posizionarsi presso la Piazza Foro Boario, per il ritiro dei rifiuti derivanti dal ripristino delle abitazioni private danneggiate dagli eventi atmosferici del 06 Maggio 2025, alla ditta Broni-Stradella Pubblica srl con sede in Stradella (PV), via Cavour 28, p.i. 02419480187, ai seguenti costi:
 - Costo servizio posizionamento e ritiro cassone: € 190,00, oltre IVA
 - Costo smaltimento rifiuti ingombranti: € 260 alla tonnellata, oltre IVA.
 per un importo presunto di € 1.000,00, compresa IVA.
3. Di approvare l'allegato preventivo inviato dalla Ditta al prot. n. 2139 del 07.05.2025.
4. Di impegnare, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la somma presunta di € 1.000,00, per l'effettuazione del servizio di smaltimento rifiuti ingombranti mediante posa di un cassone da posizionarsi presso la Piazza Foro Boario, procedendo sin da subito alla registrazione nelle scritture contabili e imputando le somme nell'esercizio in cui l'obbligazione diviene esigibile: a carico dell'intervento 09031.03.0007 del BPE 2025.
5. Di dare atto che ai sensi della Legge n.136/2010 e D.L.n.187/2010, nonché della determinazione n. 8 del 18/11/2010 dell'A.V.C.P. il codice CIG relativo ai presenti lavori è il seguente: **CIG B6CABDBD69**
6. Di dare atto che la spesa deve essere impegnata a favore dei sotto riportati soggetti:

<http://www.comune.santa-maria-della-versa.pv.it>

Email info@comune.santa-maria-della-versa.pv.it

Imponibile

Denominazione del soggetto debitore	Codice fiscale	Partita Iva
BRONI STRADELLA PUBBLICA SRL	02419480187	02419480187

7. Di dare atto che l'IVA verrà versata all'erario nei modi e nei tempi stabiliti dalla normativa vigente.
8. Di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è il Responsabile del servizio Tecnico, Ing. Roberta Moroni.
9. Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, come integrato e modificato dal D.L. 174/2012, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
10. Di acquisire, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del dlgs 267/2000, il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, da parte del responsabile del Servizio Finanziario.
11. Di dare atto che il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del dlgs 267/2000 e che viene pubblicato all'Albo Pretorio on-line comunale per 15 giorni ai fini della generale conoscenza.

Data Adozione 09/05/2025

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
TECNICO
F.to Ing. Roberta Moroni

UFFICIO RAGIONERIA

Visto, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa cui si riferisce la sopraesesa determinazione, dando atto di aver provveduto alla registrazione del relativo impegno contabile sui fondi del pertinente stanziamento.

A tal fine s'impegna:

Anno	Descr. Capitolo	Capitolo Risorsa	Imp/Acc	Importo
2025	SERVIZIO RACCOLTA RIFIUTI INGOMBRANTI CON CASSONE	09031.03.0007	19330	1.000,00

Santa Maria della Versa lì, 09/05/2025

Il Responsabile Servizio Finanziario
F.to Rag. Calatroni Maria Cristina

Copia conforme all'originale, in carta libera per uso amministrativo.

Santa Maria della Versa, 16/06/2025

Il Responsabile del Servizio
F.to Ing. Roberta Moroni

PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

N 325 del Registro delle Pubblicazioni

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 16.06.2025

Santa Maria della Versa, 16.06.2025

IL RESPONSABILE PUBBLICAZIONE
F.to Ing. Roberta Moroni

<http://www.comune.santa-maria-della-versa.pv.it>

Email info@comune.santa-maria-della-versa.pv.it