



# Comune di Santa Maria della Versa

(Provincia di Pavia)

Piazza Ammiraglio Faravelli, 1

Cod.Fiscale/P.Iva: 01484840184

Tel n: 0385/278011-278220 – Fax n: 0385/79622

C.A.P. 27047

ORIGINALE

## **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO**

**N. 30 DEL 17/04/2021**

OGGETTO: APPROVAZIONE III° SAL CORRISPONDENTE AL FINALE E CRE DEI LAVORI DI CONSOLIDAMENTO DEL CIMITERO DI DONELASCO E LIQUIDAZIONE ALLA DITTA APPALTATRICE ECOSOIL SRL DI BRONI  
CIG 8365413D2E - CUP C75G19000070001

L'anno 2021, il giorno diciassette del mese di Aprile, nel proprio ufficio;

### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI gli articoli 107, 109, 151, 183 e 184 del dlgs 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;

VISTO il decreto del Sindaco n. 10/2019 di attribuzione dell'incarico di direzione del servizio tecnico all'Ing. Roberta Moroni;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 09.04.2021 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione armonizzato 2020-2022;

RICHIAMATO il decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, in data 13 gennaio 2021, previo parere favorevole della Conferenza Stato-città ed autonomie locali espresso nella seduta del 12 gennaio 2021, con il quale è stato disposto l'ulteriore differimento dal 31 gennaio al 31 marzo 2021 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2021/2023 da parte degli enti locali;

RICHIAMATO il Decreto legge "Sostegni" approvato il 19.03.2021 dal Consiglio dei Ministri che prevede al comma 4 dell'articolo 30, la proroga del termine per la deliberazione del bilancio di previsione al 30 aprile 2021;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 09.04.2021 con cui è stato approvato il Bilancio di Previsione armonizzato 2021-2023;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 09.04.2021 con la quale è stata approvata la VARIAZIONE AL BILANCIO DI PREVISIONE PER L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2021/2023;

VISTA la deliberazione di G.C. n. 45 del 09.04.2021 di approvazione del piano esecutivo di gestione 2021;

PRESO ATTO che con delibera di consiglio comunale 5 del 23.04.2020, è stato approvato il programma triennale dei lavori pubblici 2020-2022, che prevede nell'elenco annuale l'intervento di CONSOLIDAMENTO DEL CIMITERO DI DONELASCO, per un importo complessivo di progetto pari ad € 160.000,00;

RICHIAMATA la propria precedente determinazione n. 47 del 06.05.2020 con la quale è stato conferito incarico professionale per la redazione del progetto definitivo ed esecutivo, direzione dei lavori, contabilità, redazione della regolare esecuzione e coordinamento della sicurezza dei lavori di consolidamento del cimitero di Donelasco, al professionista Dott. Ing. Giuliano Giorgi con studio in Stradella (PV) Via Levata n. 14;

DATO ATTO che il cimitero di Donelasco è un immobile soggetto a tutela de jure ex artt. 10-12 DLgs 42/2004 e rilevato che, ai sensi dell'art. 52 del R.D. 2537/1925, la competenza della progettazione architettonica per il ripristino degli edifici di interesse storico ed artistico in generale e degli immobili vincolati ai sensi del citato D. Lgs. spetta alla competenza degli architetti;

RICHIAMATA la determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 54 del 19.05.2020 con la quale è stato affidato l'incarico per la progettazione e direzione lavori architettonici dei lavori di consolidamento del cimitero di Donelasco all'Arch. Enrico Moro, con studio professionale in Pieve Porto Morone (PV);

DATO ATTO che i professionisti incaricati hanno presentato il progetto definitivo-esecutivo in data 23.05.2020, prot. n. 1891;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 57 del 07.07.2020, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il progetto esecutivo dei lavori di consolidamento del cimitero di Donelasco, predisposto dai tecnici incaricati Ing. Giuliano Giorgi e Arch. Enrico Moro, concludente nel quadro economico di € 160.000,00, di cui € 115.972,83 per lavori a base d'asta, oltre agli oneri della sicurezza, pari ad € 4.227,35, non soggetti a ribasso d'asta, per un importo complessivo d'appalto pari ad € 120.200,18;

DATO ATTO quindi che l'intervento previsto nell'importo di € 160.000,00 è finanziato per € 50.000,00 con il contributo ministeriale dell'articolo 1, commi 29-37 della legge 27 dicembre 2019, n. 160, legge di bilancio 2020, per € 100.000 con contributo regionale di cui alla L.R. 9 del 4 maggio 2020 e per la restante parte con risorse proprie dell'Amministrazione comunale;

RICHIAMATE:

- la propria precedente determinazione a contrattare n. 78 del 08.07.2020 di indizione della procedura per affidamento diretto dei lavori di importo pari o superiore a 40.000,00 euro ed inferiore a 150.000,00 euro, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., da aggiudicare a corpo mediante offerta del massimo ribasso percentuale sull'importo lavori posto a base di gara, ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. a) del D. Lgs. 50/2016, e approvazione degli atti della procedura;

- la determinazione n. 87 del 03.08.2020 con la quale è stato approvato il verbale relativo alle operazioni di gara concluse in data 30.07.2020 e i lavori sono stati affidati alla Ditta Ecosoil Srl, Via Emilia, 372, Broni (PV) che ha offerto un ribasso del 20,00% e pertanto un prezzo netto per l'esecuzione dei lavori di € 92.778,26, tenuto conto del ribasso offerto sull'importo a base d'asta, oltre oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso, pari ad € 4.227,35, per un importo complessivo di € 97.005,61, oltre I.V.A. nella misura di legge;

DATO ATTO che i lavori sono stati consegnati e iniziati in data 07.09.2020;

RICHIAMATO il contratto d'appalto rep n. 117/2020 sottoscritto il 22.09.2020, registrato telematicamente Serie: 1T Numero: 12743 del 22/09/2020;

DATO ATTO che, ai sensi dell'art. 21 del capitolato speciale d'appalto, i pagamenti avvengono mediante emissione di certificato di pagamento una volta che i lavori eseguiti, contabilizzati, al netto del ribasso d'asta, comprensivi della relativa quota degli oneri per la sicurezza, raggiungano, al netto della ritenuta e dell'importo delle rate di acconto precedenti, il valore di almeno € 30.000,00;

RICHIAMATE:

- la propria precedente determinazione n. 123 del 26.10.2020 con la quale è stato approvato il I° SAL, a tutto il 22.10.2020, relativo ai lavori di consolidamento del cimitero di Donelasco ed è stato liquidato alla Ditta appaltatrice, Impresa Ecosoil Srl, Via Emilia, 372, Broni (PV), il maturato credito quantificato dalla D.L. in 55.520,58, oltre ad IVA nella misura del 10%, pari ad € 5.552,06 per un totale complessivo di € 61.072,64;
- la propria precedente determinazione n. 156 del 21.12.2020 con la quale è stato approvato il II° SAL, a tutto il 16.12.2020, relativo ai lavori di consolidamento del cimitero di Donelasco ed è stato liquidato alla Ditta appaltatrice, Impresa Ecosoil Srl, Via Emilia, 372, Broni (PV), il maturato credito quantificato dalla D.L. in 35.011,19, oltre ad IVA nella misura del 10%, pari ad € 3.501,12, per un totale complessivo di € 38.512,31;
- la propria precedente determinazione n. 142 del 02.12.2020 con la quale è stata approvata la perizia di variante tecnica modificativa e suppletiva dei lavori, redatta dall'Ing. Giuliano Giorgi, che ha autorizzato una spesa per la realizzazione dell'opera di € 114.799,51 al netto del ribasso d'asta, con una maggior spesa netta per lavori pari ad €. 17.793,90, oltre I.V.A. nella misura del 10%;

DATO ATTO che i lavori sono stati ultimati in data 30.03.2021, nel rispetto del tempo utile;

VISTI gli atti di contabilità relativi al III° stato avanzamento lavori a tutto il 30.03.2021 corrispondente al finale, redatti dall'Ing. Giuliano Giorgi in qualità direttore dei lavori, presentati al prot. n. 1316 del 06/04/2021, ed identificati in: registro di contabilità, sommario del registro di contabilità, libretto delle misure e Stato avanzamento lavori n. 3 a tutto il 30.03.2021, debitamente sottoscritti dal direttore Lavori e dall'Impresa esecutrice, senza l'apposizione di riserva alcuna;

VISTO il certificato di collaudo statico delle opere strutturali redatto dal collaudatore Ing. Francesca Ghia, incaricato con propria precedente determinazione n. 88 del 03.08.2020;

VISTO il certificato di regolare esecuzione redatto dal Direttore dei Lavori in data 31.03.2021, presentato al prot. n. 1316 del 06/04/2021, dal quale risulta la regolare esecuzione dell'opera per un importo complessivo di € 114.799,51 e viene liquidato all'impresa affidataria il credito residuo pari ad € 24.267,74;

VISTO lo schema di certificato di pagamento n. 3 per il pagamento della rata n. 3, redatto dal responsabile del procedimento, riportante un credito complessivo al netto di ribasso, pari ad € 24.267,74, oltre ad IVA nella misura del 10%, pari ad € 2.426,77, per un totale complessivo di € 26.694,51;

VISTO il DURC ON LINE, depositato agli atti, dal quale emerge la regolarità contributiva del fornitore;

RITENUTO di approvare il 3° stato avanzamento lavori, corrispondente al finale, a tutto il 31.03.2021 e il certificato di regolare esecuzione dei lavori di consolidamento del cimitero di Donelasco e di liquidare all'impresa appaltatrice il maturato credito, così come liquidato e certificato dal direttore dei lavori;

DATO ATTO che è stato richiesto il Codice Unico di Progetto – **CUP C75G19000070001**;

DATO ATTO che ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 136/2010 è stato richiesto il CIG e precisamente **8365413D2E**;

RICHIAMATA la deliberazione numero 1377 del 21 dicembre 2016 dell'ANAC "Attuazione dell'art. 1, commi 65 e 67, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per l'anno 2017" (pubblicata nella Gazzetta Ufficiale n. 43 del 21 febbraio 2017), entra in vigore dal 1° gennaio 2011, che stabilisce che per ogni gara di importo superiore ad € 40.000,00, la stazione appaltante deve adempiere alla normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, e pagare un contributo all'ANAC subentrata nei compiti all'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture;

RICHIAMATO l'art. 65 del decreto legge n. 34/2020, pubblicato sul supplemento ordinario alla Gazzetta Ufficiale n. 128 del 19 maggio 2020 che ha previsto l'esonero temporaneo del pagamento dei contributi ad ANAC dovuti da parte dei soggetti pubblici e privati, ai sensi dell'articolo 1, comma 65, della legge 23 dicembre 2005, n. 266, per la partecipazione alle procedure di gara avviate dalla data di entrata in vigore del citato decreto legge e fino al 31 dicembre 2020;

CONSIDERATO CHE, l'assunzione degli impegni di spesa e degli accertamenti di entrata, dal 1° gennaio 2015 devono tener conto del principio contabile della competenza finanziaria che dispone che *"Tutte le obbligazioni giuridicamente perfezionate attive e passive, che danno luogo a entrate e spese per l'ente, devono essere registrate nelle scritture contabili quando l'obbligazione è perfezionata, con imputazione all'esercizio in cui l'obbligazione viene a scadenza."*;

RICHIAMATI:

- la legge 190/2012 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 – Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 14 in data 28.01.2014 avente ad oggetto: "APPROVAZIONE PIANO TRIENNALE DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE 2014/2016 E PIANO TRIENNALE PER L'INTEGRITÀ E LA TRASPARENZA" ed i

successivi aggiornamenti, in particolare l'aggiornamento per il triennio 2020/2022 approvato con delibera di G.C. n. 4 in data 10.01.2020;

- il codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Santa Maria della Versa approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 21.01.2014 (art. 53 comma 16 ter del D. Lgs. 165/2001 e art. 2 DPR 62/2013);

VISTA la normativa in materia di conflitto di interessi:

- art 6 bis legge 241/90: "Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale";
- art. 6 DPR 62/2013: "Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici";
- art 7 DPR 62/2013: "Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza."

ATTESO che, ai sensi della normativa e degli atti sopra richiamati, il sottoscritto responsabile relativamente al presente procedimento, non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

CONSIDERATO che, ai sensi dell'art. 151, comma 4, del dlgs 267/2000, i provvedimenti dei responsabili dei servizi che comportano impegni di spesa, devono essere trasmessi al responsabile del servizio finanziario e sono esecutivi con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

### **DETERMINA**

1. Di richiamare le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente atto.
2. Di approvare, come approva, gli atti di contabilità relativi al 3° stato avanzamento lavori a tutto il 30.03.2021, corrispondente al finale, e il CRE relativi ai lavori di consolidamento del cimitero di Donelasco, redatti dall'Ing. Giuliano Giorgi, incaricato per la direzione dei lavori, per un importo complessivo di € 110.572,16, al netto del ribasso d'asta, oltre € 4.227,35 per oneri per la sicurezza, per un importo complessivo di € 114.799,51.
3. Di liquidare alla Ditta appaltatrice, Impresa Ecosoil Srl, Via Emilia, 372, Broni (PV), il maturato credito quantificato dalla D.L. in 24.267,74, al netto dei certificati di pagamento precedenti n. 1 e 2, oltre ad IVA nella misura del 10%, pari ad € 2.426,77, per un totale complessivo di € 26.694,51 a saldo di quanto dovuto relativamente al 3° SAL, corrispondente al finale, come riportato nel certificato di pagamento n. 3.

4. Di dare atto, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, che la spesa di € 26.694,51 per i LAVORI DI CONSOLIDAMENTO DEL CIMITERO DI DONELASCO, trova imputazione al codice n. 12092.02.0002 SIOPE U.2.02.01.09.000 del Bilancio di Previsione 2021, finanziata per € per € 50.000,00 con il contributo ministeriale ai sensi dell'articolo 1, commi 29-37 della legge 27 dicembre 2019, n. 160, legge di bilancio 2020, per € 100.000,00 con contributo regionale di cui alla L.R. 9 del 4 maggio 2020 e per la restante parte con risorse proprie dell'Amministrazione comunale.
5. Di dare atto che ai sensi della Legge n.136/2010 e D.L.n.187/2010, nonché della determinazione n. 8 del 18/11/2010 dell'A.V.C.P. il codice CIG relativo al presente affidamento è il seguente **8365413D2E**;
6. Di dare atto che la spesa deve essere liquidata a favore dei sotto riportati soggetti:

**Imponibile**

Denominazione del soggetto debitore	Codice fiscale	Partita Iva	Importo
ECOSOIL	02347600187	02347600187	24.267,74

**Imposta sul valore aggiunto**

Denominazione del soggetto debitore	Importo
ERARIO	2.426,77

7. Di dare atto che l'IVA pari ad € 2.426,77 verrà versata all'erario nei modi e nei tempi stabiliti dalla normativa vigente.
8. Di dare atto che il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è il Responsabile del servizio Tecnico, Ing. Roberta Moroni.
9. Di dare atto che il quadro economico a conclusione dell'intervento è il seguente:

**A - LAVORI**

- |   |              |
|---|--------------|
| a1) Importo per l'esecuzione delle Lavorazioni<br>A corpo             | € 110.572,16 |
| a2) Oneri per la Sicurezza (NON soggetti a Ribasso d'asta)<br>A corpo | € 4.227,35   |

**Sommano A € 114.799,51**

**B – SOMME A DISPOSIZIONE**

- |   |             |
|---|-------------|
| b1) Per lavori/servizi in economia esclusi dall'appalto, ivi inclusi i rimborsi   | € 305,00    |
| b2) Rilievi accertamenti e indagini   | €           |
| b3) Allacciamenti a pubblici servizi  | €           |
| b5) Acquisizione aree o immobili e pertinenti indennizzi, servitù ed occupazioni  |             |
| b6) Accantonamento per termini di adempimento, penali, adeguamento prezzi   |             |
| b8) Spese tecniche relative la progettazione esecutiva e al coordinamento della sicurezza<br>in fase di progettazione ed esecuzione lavori. | € 17.056,00 |
| b9) Incentivo di cui all'art. 113, comma 2 e 3, del D.Lgs. 50/2016  | € 1.538,56  |
| b10) Spese tecniche per collaudo statico  | € 1.268,80  |
| b12) IVA 22% sui lavori   | € 11.479,95 |
| b13) IVA 22% su spese tecniche  | € 3.752,32  |

	<b>Sommano B</b>	<b>€ 35.400,63</b>
<b>TOTALE</b>	<b>A+B</b>	<b>€ 150.200,14</b>

10. Di dare atto che la spesa complessiva per la realizzazione dell'intervento è pari ad € 150.200,14 e pertanto si è verificata un'economia pari ad € 9.799,86.
11. Di dare atto che il fondo di cui all'art. 113, comma 2, del D.Lgs. 50/2016, pari ad € 2.404,00, viene così ripartito:
  - il 20%, pari ad € 480,80, sarà accantonato e destinato all'acquisto da parte dell'ente di beni, strumentazioni e tecnologie informatiche;
  - la somma pari ad € 1.153,92 è dovuta all'Ing. Roberta Moroni per le attività programmazione della spesa, predisposizione e controllo procedure di gara, RUP, secondo le percentuali riportate nel Regolamento comunale per la ripartizione del fondo incentivante, come previsto in sede di contrattazione decentrata integrativa del personale 2020;
  - la somma di € 384,64 viene liquidata al Geom. Marco Antoniotti in qualità di collaboratore alle attività relative ai lavori, secondo la percentuale di Regolamento comunale per la ripartizione del fondo incentivante;
  - la quota di € 384,64, risorsa non utilizzata per attività di direzione lavori e collaudo, verrà destinata ad incrementare il fondo relativo agli incentivi per le funzioni tecniche dell'anno successivo.
12. Di dare atto che, in riferimento a quanto previsto dall'articolo 9 del D.L. n. 78/2009, convertito con modificazioni dalla Legge n. 102/2009, e dall'art. 183, comma 8, del D.Lgs. 267/2000, il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con il piano finanziario dei pagamenti di propria competenza
13. Di attestare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa di cui all'articolo 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica e la correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio.
14. Di trasmettere il presente provvedimento al Responsabile del Servizio Finanziario ai fini del controllo preventivo di regolarità contabile di cui all'art. 147-bis comma 1 del D.Lgs. 267/2000.
15. Di dare atto che la presente determinazione diverrà esecutiva dalla data di apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7 del D.Lgs. 267/2000.
16. Di dare atto che il presente provvedimento, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, verrà pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente per 15 giorni consecutivi.

Data Adozione 17/04/2021

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
TECNICO

Ing. Roberta Moroni




## UFFICIO RAGIONERIA

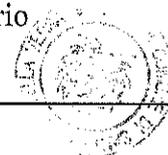
Visto, si attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa cui si riferisce la sopraesesa determinazione, dando atto di aver provveduto alla registrazione del relativo impegno contabile sui fondi del pertinente stanziamento.

A tal fine s'impegna:

Anno	Descr. Capitolo	Capitolo Risorsa	Imp/Acc	Importo
2020	MESSA IN SICUREZZA CIMITERO DONELASCO CON CONTRIBUTO MINISTERIALE (50000 SPETTANZE FINANZA LOCALE 2020) , (100000 C.R. DISSESTO IDROGEOLOGICO) E 10.000 A.A.2019	12092.02.0002	15198	7.121,22
2020	MESSA IN SICUREZZA CIMITERO DONELASCO CON CONTRIBUTO MINISTERIALE (50000 SPETTANZE FINANZA LOCALE 2020) , (100000 C.R. DISSESTO IDROGEOLOGICO) E 10.000 A.A.2019	12092.02.0002	15378	19.573,29

Santa Maria della Versa lì, 17/04/2021

Il Responsabile Servizio Finanziario  
Rag. Calatoni Maria Cristina



## PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO

N 305 del Registro delle Pubblicazioni

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, sarà pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune per 15 giorni consecutivi dal 22.05.2021

Santa Maria della Versa, 22.05.2021

IL RESPONSABILE PUBBLICAZIONE

Ing. Roberta Moreni