



# COMUNE DI SANTA MARIA DELLA VERSA

Provincia di Pavia

**BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA NEGOZIATA PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA PER GLI ALUNNI FREQUENTANTI LA SCUOLA MATERNA E PRIMARIA DEL COMUNE DI SANTA MARIA DELLA VERSA- PERIODO 01.01.2017-30.06.2019.  
CODICE CIG: 6797296A19-**

**OGGETTO: Lettera d'invito per l'affidamento, mediante procedura negoziata ex art. 36, comma 2 lett "b" del Decreto Leg.vo n. 50/2016 –**

## **SPETT. DITTA**

A riscontro della domanda pervenuta nei termini previsti ed accertato, sulla base delle dichiarazioni rese, il possesso dei requisiti richiesti ai fini della partecipazione, codesta ditta è invitata a presentare offerta per l'affidamento in concessione del servizio in oggetto, secondo le modalità e condizioni di seguito specificate.

Con determinazione n.47 del 30.09.2016 del Responsabile del Servizio Amministrativo è stata indetta una gara per l'affidamento del servizio di mensa per gli alunni della scuola dell'infanzia, scuola primaria ubicate nel Comune di Santa Maria della Versa, per il **periodo 01.01.2017 – 30.06.2019 -**

### **ART. 1 ENTE APPALTANTE:**

Comune di SANTA MARIA DELLA VERSA (PV) – P.zza Ammiraglio Faravelli  
n.1 – 27047 Santa Maria della Versa (PV)

Codice Fiscale :01484840184

tel 0385 278011 fax 0385 79108

pec: [santamariadellaversa@postemailcertificata.it](mailto:santamariadellaversa@postemailcertificata.it)

Responsabile del Procedimento:

Annamaria Ghezzi

tel 0385 278011 fax 0385 79108

e mail: [a.ghezzi@comune.santa-maria-della-versa.pv.it](mailto:a.ghezzi@comune.santa-maria-della-versa.pv.it)

**CODICE CIG: 6797296A19**

**CODICE CPV: 55523100-3**

### **ART. 2 PROCEDURA E CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE**

Procedura negoziata contemplata dalle disposizioni contenute negli artt. 35 e 36 del codice degli appalti, Decreto Leg.vo n. 50/2016. Il servizio verrà affidato mediante col metodo dell'offerta economicamente più vantaggiosa ex art. 95 del D. Lgs. N. 50/2016, stante la natura del servizio che impone particolare attenzione alla sua qualità di esecuzione.

L'amministrazione procederà all'aggiudicazione dell'appalto anche in caso di unica offerta valida, purché ritenuta vantaggiosa dalla Commissione Giudicatrice.

Non sono ammesse le offerte condizionate e quelle espresse in modo indeterminato o con riferimento ad offerta relativa ad altra gara; in caso di discordanza tra i valori indicati in cifre e quelli indicati in lettere sono ritenuti validi quelli più vantaggiosi per l'Amministrazione.

E' facoltà insindacabile dell'Amministrazione di non far luogo alla gara o di prorogarne la data di apertura entro i termini di validità dell'offerta senza che i concorrenti possano accampare pretese al riguardo ovvero di non procedere all'aggiudicazione se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto (art. 95 del D.Lgs. n. 50/2016).

### **ART. 3 IMPORTO COMPLESSIVO DELL'APPALTO ED IMPORTO POSTO A BASE D'ASTA:**

Il valore complessivo dell'appalto è stimato in **Euro 136.500,00** escluso IVA.

Importo a base d'asta per ciascun pasto: **€. 4,55** (euro quattro/cinquantacinque) al netto di I.V.A così ripartito : **€. 4,50 soggetto a ribasso d'asta ed €. 0,05 a pasto per oneri sulla sicurezza** derivanti da rischi di interferenze, non soggetto a ribasso-

### **ART. 4 ENTITA' DELLA FORNITURA:**

Numero 30.000 pasti(11.000 per ogni anno scolastico) complessivi presunti sulla base dell'utenza teorica. Tale dato non è vincolante per l'Amministrazione Comunale e il corrispettivo dell'appalto sarà quantificato solo ed esclusivamente in ragione dei pasti effettivamente forniti. L'importo ha valore meramente indicativo essendo soggetto a variazioni a seconda del numero dei pasti effettivamente erogati nell'arco dell'anno scolastico e non rappresenta alcun impegno o garanzia da parte della Stazione appaltante sull'effettiva quantità delle prestazioni che verranno richieste. Di conseguenza l'importo effettivo riconosciuto in favore della ditta aggiudicataria sarà determinato dal numero totale dei pasti erogati, moltiplicato per l'importo derivante dall'offerta presentata in sede di gara per ciascun pasto erogato.

### **ART. 5 CARATTERISTICHE E LUOGO DI ESECUZIONE**

L'appalto ha per oggetto il servizio di fornitura dei pasti (provvista, preparazione, cottura, trasporto distribuzione dei pasti, pulizia e riordino dei locali mensa) per gli alunni ed i relativi insegnanti che assistono in mensa della scuola dell'infanzia e primaria.

Il servizio dovrà essere effettuato secondo le modalità indicate nel CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO –che viene allegato per formare parte integrante e sostanziale del presente bando (allegato B).

Il servizio in appalto è compreso nell'allegato IX del decreto leg.vo n. 50/2016 CPV 55523100-3 (servizio di mensa scolastica)

Luogo di esecuzione del servizio: centro cottura presso la scuola materna di Via A. Moravia n. 2 –Santa Maria della Versa (Pv)

## **ART. 6 DURATA DEL CONTRATTO:**

**Dal 01.01.2017 al 30.06.2019-**

Scaduto il termine, il contratto si intende cessato senza bisogno di formale disdetta tra le parti.

**L'appaltatore ha l'obbligo, se richiesto dall'Amministrazione Comunale, di continuare il servizio alle condizioni vigenti alla scadenza del contratto sino a quando il Comune non abbia provveduto all'individuazione del nuovo contraente e comunque per un periodo non superiore a sei mesi dall'inizio dell'anno scolastico.**

Resta inteso che in caso di annullamento della procedura e/o del presente contratto per qualsiasi vizio giuridico-amministrativo, nulla sarà dovuto alla ditta affidataria a titolo di indennizzo oltre al corrispettivo del servizio prestato fino alla data di annullamento.

## **ART. 7 GARANZIE A CORREDO DELL'OFFERTA**

L'offerta ai sensi dell'articolo 93 del decreto legislativo del 18 aprile 2016 n. 50, dovrà essere corredata da **una garanzia, pari al 2% (due per cento)** dell'importo del valore complessivo dell'appalto e pertanto nella misura di **€. 2.730,00** a copertura della mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'aggiudicatario.

L'importo della garanzia di cui sopra è ridotta del 50% per gli operatori economici in possesso della certificazione del sistema di qualità, conforme alle norme europee della serie UNI EN ISO 9001:2008, che dovrà essere allegata alla documentazione di cui al successivo punto 15.

**La garanzia dovrà, a pena di esclusione :**

- a) avere una validità di almeno 180 (centottanta) giorni decorrenti dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte e prevedere espressamente, sempre a pena di esclusione:
- b) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale previsto dall'art. 1944, codice civile
- c) la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- d) l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;

La garanzia deve essere resa mediante fidejussione bancaria o assicurativa rilasciata da primario Istituto di Credito o Assicurativo o di cauzione. La fidejussione può essere, altresì, rilasciata da intermediari iscritti nell'elenco speciale di cui all'art. 107, D.lgs. 1° settembre 1993, n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie, a ciò autorizzati dal Ministero dell'Economia e delle Finanze. La garanzia provvisoria sarà svincolata ai concorrenti non aggiudicatari – tranne al secondo classificato – entro 30 giorni dall'avvenuta aggiudicazione. **Al secondo classificato ed all'aggiudicatario la garanzia provvisoria sarà svincolata dopo la stipula del contratto.**

L'Amministrazione è legittimata all'incameramento della garanzia provvisoria:

- in caso di mancata sottoscrizione del Contratto per fatto dell'aggiudicatario;
- in caso di falsa dichiarazione nella documentazione presentata in sede di offerta, ovvero qualora non venga fornita la prova del possesso dei requisiti di capacità morale e tecnico-organizzativi richiesti;

- in caso di mancata produzione della documentazione richiesta per la stipula del Contratto, nel termine stabilito;
- in caso di mancato adempimento di ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla gara.

### **ART. 8 CAUZIONE DEFINITIVA**

A garanzia degli obblighi assunti la ditta aggiudicataria dovrà prestare cauzione definitiva nella misura del **10% del prezzo di aggiudicazione** secondo le modalità previste dall'art. 17 del capitolato speciale d'appalto, ai sensi e con le modalità previste dall'art. 103 del decreto legislativo del 18 aprile 2016 n. 50.

Detta cauzione resterà a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali nonché del rimborso delle spese sostenute dall'Amministrazione durante lo svolgimento del servizio per cause imputabili all'aggiudicatario o a causa di inadempimenti o di cattivo svolgimento del servizio stesso.

#### **La garanzia fideiussoria deve prevedere espressamente:**

- la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957, comma 2, del codice civile;
- l'operatività della garanzia medesima entro quindici giorni, a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

In caso di risoluzione del contratto per inadempienza dell'appaltatore, il deposito cauzionale, sempre con semplice atto amministrativo e salvo il diritto dell'Amministrazione comunale al risarcimento degli eventuali maggiori danni, potrà essere incamerato nelle more della definizione della controversia.

### **ART. 9 SUBAPPALTO**

In considerazione delle caratteristiche dell'oggetto dell'appalto, tali da richiedere la necessità di individuare uno stesso referente che garantisca la continuità del servizio, è fatto divieto all'appaltatore di cedere in tutto e in parte la gestione del servizio.

L'inosservanza di tale divieto autorizza l'amministrazione a risolvere anticipatamente il contratto e ad incamerare la cauzione, fatto salvo il risarcimento del danno.

### **ART.10 . ASSICURAZIONE**

L'appaltatore esonera il Comune da ogni e qualsiasi responsabilità inerente e conseguente lo svolgimento del servizio, così come disposto dall'art. 10 e 18 del capitolato speciale d'appalto.

L'appaltatore non potrà pretendere dal Comune alcun onere derivante da eventuali danni che potrà subire il personale in servizio presso la struttura.

La ditta affidataria risponderà direttamente, penalmente e civilmente, dei danni alle persone o alle cose comunque provocati nell'esecuzione del servizio, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di compensi da parte del Comune, salvi gli interventi in favore dell'impresa da parte di società assicuratrici.

In particolare la ditta affidataria si assume tutte le responsabilità per avvelenamento e/o intossicazione derivante dall'ingerimento, da parte degli utenti, di cibi avariati o contaminati.

Conseguentemente, la ditta affidataria esonera l'Amministrazione appaltante ed il servizio comunale competente, che riveste esclusivamente funzioni tecnico-

amministrative, da qualsiasi molestia ed azione, nessuna esclusa, che eventualmente potessero contro i medesimi venire intentate.

La ditta affidataria dovrà stipulare con primaria compagnia assicurativa apposita polizza assicurativa contro i rischi inerenti la gestione affidata, per le tipologie ed i massimali di importo non inferiore a quelli di seguito indicati:

- R.C.T. (Responsabilità Civile verso Terzi)

Euro 3.000.000,00 = per sinistro

Euro 2.000.000,00 = per persona

Euro 2.000.000,00= per danni a cose e animali

- R.C.O.(Responsabilità Civile verso prestatori di lavoro)

Euro 2.000.000,00= per sinistro

Euro 2.000.000,00= per persona

L'esistenza di tali polizze non libera la ditta affidataria dalle proprie responsabilità, avendo le stesse esclusivamente lo scopo di ulteriore garanzia.

**Le polizze suddette, debitamente quietanzate, dovranno essere presentate dalla Ditta affidataria all' Amministrazione comunale prima della stipulazione del contratto ovvero prima dell'inizio del servizio.** Le quietanze relative alle annualità successive dovranno essere prodotte all' Amministrazione alle relative scadenze. Nelle polizze deve essere espressamente indicato che il Comune debba essere considerato "terzi" a tutti gli effetti.

## **ART. 11 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE ALLA GARA**

### **11.1 SOGGETTI AMMESSI A PRESENTARE LE OFFERTE**

Sono ammessi a presentare offerta, se in possesso dei requisiti soggettivi e dei requisiti di carattere tecnico-organizzativo ed economico-finanziario richiesti nel successivo paragrafo, i seguenti soggetti di cui all'art.45 del D.Lg.vo n. 50 del 18.04.2016:

1. gli imprenditori individuali, anche artigiani, e le società anche cooperative;
2. i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909 n. 422 e del Decreto Legislativo del Capo provvisorio dello Stato 14/12/1947 n. 1577 e successive modificazioni e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla Legge 8 agosto 1985 n. 443;
3. i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'art. 2615 ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro. I consorzi stabili sono formati da non meno di tre consorziati che, con decisione assunta dai rispettivi organi deliberativi, abbiano stabilito di operare in modo congiunto nel settore dei contratti pubblici di lavori, servizi e forniture per un periodo di tempo non inferiore a cinque anni, istituendo a tal fine una comune struttura di impresa;
4. i raggruppamenti temporanei di concorrenti costituiti dai soggetti di cui ai punti 1, 2 e 3 i quali prima della presentazione dell'offerta, abbiano conferito mandato collettivo speciale con rappresentanza ad uno di essi, qualificato mandatario, il quale esprime l'offerta in nome e per conto proprio e dei mandanti;

5. i consorzi ordinari di concorrenti di cui all'art. 2602 del codice civile, costituiti tra i soggetti di cui ai punti 1 , 2 e 3 , anche in forma di società ai sensi dell'art. 2615-ter del codice civile;
6. le aggregazioni tra le imprese aderenti al contratto di rete ai sensi dell'art. 3, comma 4-ter, del decreto Legge 10 febbraio 2009 n. 5, convertito con modificazioni dalla Legge 9 aprile 2009 n. 33;
7. soggetti che abbiano stipulato il contratto di gruppo europeo di interesse economico (GEIE) ai sensi del Decreto Legislativo 23 luglio 1991 n. 240.

## **11.2 PARTECIPAZIONE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESE (R.T.I.) E DI CONSORZI**

Possono partecipare alla procedura concorrenziale le Imprese, temporaneamente raggruppate o raggruppande, nonché di Consorzi di Imprese con l'osservanza della disciplina di cui all'art. 48 del D. Leg. vo n. 50 del 18/04/2016. Per favorire la concorrenza non è ammessa la partecipazione in RTI di due o più imprese che siano in grado di soddisfare singolarmente i requisiti economici e tecnici di partecipazione, pena l'esclusione dalla gara del RTI così composto. Non è, inoltre, ammessa la partecipazione alla gara contemporaneamente come singolo soggetto e come membro di un raggruppamento o di un consorzio, ovvero come membro di più raggruppamenti o consorzi pena l'esclusione del soggetto e del raggruppamento o consorzio al quale lo stesso soggetto partecipa. Saranno altresì esclusi dalla gara i concorrenti per i quali sarà accertato che le relative offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale, sulla base di univoci elementi da individuare in sede di gara. Per i raggruppamenti temporanei di impresa e per i consorzi – anche non formalmente costituiti – i requisiti tecnici ed economici di cui al successivo art. 11.3 lett B), devono essere posseduti da ciascuno dei soggetti raggruppati o consorziati per la parte di gestione del servizio che sarà dagli stessi eseguita. I requisiti devono, in ogni caso, essere posseduti in misura prevalente dal soggetto indicato come mandatario. La somma dei requisiti oggettivi posseduti dai singoli soggetti raggruppati o consorziati deve essere almeno pari a quella richiesta per la partecipazione alla presente gara. I requisiti di carattere generale (di cui al successivo art. 11 punto 3 lett.A), invece, dovranno essere posseduti in toto da ogni singolo raggruppato o consorziato.

Per i raggruppamenti temporanei di impresa si precisa che:

- la formalizzazione del raggruppamento può avvenire anche dopo l'eventuale aggiudicazione definitiva, ma entro il termine di giorni 10 dalla stessa;
- non è ammessa la modificazione successiva, nemmeno parziale, della composizione del raggruppamento dichiarato.

In caso di raggruppamento o consorzio GIA' COSTITUITO dovrà, **A PENA DI ESCLUSIONE**, essere allegato il mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza (mandato collettivo speciale) e relativa procura, conferita alla mandataria, risultante da scrittura privata autenticata. Nel caso di raggruppamento non ancora costituito, **A PENA DI ESCLUSIONE**, l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti gli operatori economici che costituiranno i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari di concorrenti e dovrà contenere, mediante apposita ed allegata dichiarazione, l'impegno che, in caso di aggiudicazione, i prestatori di servizio confermano mandato collettivo speciale con rappresentanza e procura ad uno di essi, espressamente indicato quale soggetto mandatario, il quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e dei mandanti.

### 11.3 REQUISITI RICHIESTI PER PARTECIPARE ALLA GARA

Per quanto concerne ai requisiti di cui all'art. 83 comma 1 saranno richiesti conformemente al disposto di cui all'art. 216 comma 14 del D.Lgs. 50/2016 sulla base dell'art. 79 del D.P.R. 207/2010.

#### A) Requisiti soggettivi o generali

Per essere ammessi a presentare offerta, i soggetti di cui al precedente punto 1 e punto 2:

- devono essere iscritti, per le attività oggetto della gara, nel registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato e Agricoltura (C.C.I.A.A.) della Provincia in cui il soggetto ha sede, nell'Albo Regionale delle Cooperative Sociali ai sensi dell'art. 9 della legge 381/1991 ovvero, nell'Albo Nazionale delle Cooperative ai sensi del DM. 23/06/2004;

- non devono trovarsi in alcuna delle condizioni che determinano l'esclusione dalle procedure per l'affidamento dei pubblici contratti previste dall'articolo 80 del Decreto Legislativo n. 50 del 18.04.2016;

- non devono sussistere situazioni di controllo o collegamento con altri concorrenti alla gara ai sensi dell'art. 2359 c.c.;

- devono essere in regola con gli adempimenti richiesti dalla legge 327/2000 e devono rispettare i contratti collettivi di categoria;

- devono essere in regola con gli adempimenti di cui alla Legge 12 marzo 1999, n.68;

- non devono aver commesso violazioni, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, nonché rispetto la posizione di regolarità contributiva di cui all'art. 2 del D.L. 25 settembre 2002, n. 210, convertito dalla legge 22 novembre 2002 n. 266;

Costituisce altresì motivo di esclusione la sussistenza di cause di decadenza, di sospensione o di divieto previste dall'art. 67 del Decreto Legislativo 06 settembre 2011 n. 159 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84 comma 4 del medesimo decreto. Resta fermo quanto previsto dagli artt. 88, comma 4 bis e 92 commi 2 e 3 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 159 con riferimento rispettivamente alle comunicazioni antimafia e alle informazioni antimafia.

- L'esclusione di cui al comma 1 dell'art. 80 del Decreto Leg.vo n. 50 /2016 va disposta se la sentenza o il decreto, per uno dei reati di cui alle lett. a), b), c), d), e), f), g) dell'art. 80, 1 comma, D.Lgs. 50/2016, sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; di un socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo, dei soci accomandatari o del direttore tecnico, se si tratta di società in accomandita semplice; dei membri del consiglio di Amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. **In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando di gara, qualora l'impresa non dimostri che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata;** l'esclusione non va disposta e il divieto non si applica quando il reato è stato depenalizzato ovvero quando è intervenuta la riabilitazione ovvero quando il reato è stato dichiarato estinto dopo la condanna ovvero in caso di revoca della condanna medesima.

Il concorrente, in relazione alla causa di non ammissione prevista dal sopra richiamato art. 80 comma 1 del Decreto Legislativo n. 50 del 18/04/2016 è tenuto a riportare nella dichiarazione tutte le eventuali condanne dei soggetti sopra

menzionati, comprese le eventuali condanne per le quali abbia beneficiato della non menzione.

I sopra esposti requisiti soggettivi devono essere posseduti:

- nei raggruppamenti temporanei di imprese –anche se non ancora formalmente costituiti :
- da ciascuno dei soggetti raggruppati;
- nei consorzi, dal consorzio e dai singoli consorziati indicati quali esecutori della gestione del servizio.

## **B) Requisiti Oggettivi o tecnici della ditta**

Requisiti tecnico –organizzativi

Per essere ammessi a presentare l' offerta, i soggetti di cui al precedente punto 1 devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

### **Capacità economica e finanziaria**

- a) almeno due istituti bancari e/o intermediari autorizzati ai sensi del D.Lgs. 385/1993 disponibili a rilasciare idonee referenze bancarie attestanti la capacità economica e finanziaria dell'impresa con esplicito riferimento all'oggetto e all'importo di gara;
- b) aver realizzato, complessivamente, negli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data della pubblicazione del bando, un fatturato specifico nel settore della refezione scolastica di **Euro136.500,00**(centotrentaseimilacinquecento)iva esclusa.

### **Capacità Tecnica e professionale**

- a) aver svolto con esito positivo nei tre anni scolastici 2013/2014, 2014/2015 e 2015/2016 almeno tre servizi di refezione scolastica, di cui almeno n.1 (uno) nell'anno scolastico 2015/2016 (il concorrente dovrà indicare, per ciascun servizio gestito, la durata contrattuale, committente, tipologia di contratto, oggetto del contratto, valore economico complessivo ), valore pari a quello stimato per l'appalto (Euro 136.500,00 )

*Se trattasi di servizi prestati a favore di enti pubblici, il possesso del requisito deve essere **provato da certificati rilasciati e visti dagli Enti medesimi**, se trattasi di servizi prestati a privati, l'effettuazione effettiva della prestazione è dichiarata da questi, o in mancanza, dallo stesso concorrente, mediante dichiarazione ex DPR445/2000.*

- b) possesso di una certificazione del proprio sistema di gestione della qualità (SGQ), di conformità alla norma EN ISO 9001:2008 avente ad oggetto il servizio ricompreso nell'appalto rilasciata da un ente di certificazione accreditato SINCERT o da altro ente di accreditamento firmatario degli accordi di mutuo riconoscimento SGQ, ai sensi dell'art. 87 del D.Lgs. 50/2016.

- c) dichiarazione di avvenuto sopralluogo nei locali mensa. **La ditta dovrà obbligatoriamente effettuare un sopralluogo dei locali, pena l'esclusione dalla procedura di gara.** Il sopralluogo verrà effettuato previo appuntamento telefonico negli orari d'ufficio. Detto sopralluogo potrà essere richiesto entro i quattro giorni antecedenti il termine di presentazione dell'offerta.

I requisiti del punto B) devono, in ogni caso, essere posseduti in misura prevalente dal soggetto indicato come mandatario. La somma dei requisiti posseduti dai singoli soggetti raggruppati o consorziati deve essere almeno pari a quella richiesta per la partecipazione alla presente gara.

I raggruppamenti devono conformarsi alla disciplina prevista dall'art. 45 del D. Leg.vo 50/2016 specificando le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese.

#### **11.4 REQUISITI AGGIUNTIVI PER LE COOPERATIVE**

Oltre ai requisiti di cui di cui sopra generali e tecnico economico ed organizzativi sono richiesti: Iscrizione albo cooperative, - Adozione di regolamenti interni che garantiscono ai soci lavoratori il pagamento di ferie malattie, permessi, accantonamento TFR e maturazione periodo ferie e quant'altro previsto dalla normativa contrattuale di settore.

Adempimento di tutti gli obblighi previsti dalla legislazione vigente in merito al trattamento economico e previdenziale del personale.

#### **11.5 AVVALIMENTO**, (articolo 89 del Decreto Leg.vo n. 50 del 18.04.2016) –

1. L'operatore economico, singolo o in raggruppamento di cui all'art. 45 del Decreto Leg.vo n. 50/2016, può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale necessari per partecipare alla procedura di gara e in ogni caso, con esclusione dei requisiti di cui all'art. 80 del Decreto Leg.vo n. 50/2016, avvalendosi delle capacità di altri soggetti, anche di partecipanti al raggruppamento, a prescindere dalla natura giuridica dei suoi legami con questi ultimi. L'operatore economico che vuole avvalersi delle capacità di altri soggetti allega una dichiarazione sottoscritta dall' impresa ausiliaria attestante il possesso da parte di quest'ultima dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Decr. Lgvo n. 50/2016 nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento. L'operatore economico dimostra alla stazione appaltante che disporrà dei mezzi necessari mediante presentazione di una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con cui quest'ultima si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente il concorrente .Nel caso di dichiarazioni mendaci, ferma restando l'applicazione dell'art. 80 comma 12 del Decreto Lg.vo n. 50/2016, nei confronti dei sottoscrittori, la stazione appaltante esclude il concorrente e escute la garanzia. Il concorrente allega, altresì, alla domanda di partecipazione, in originale o copia autentica, il contratto in virtù del quale l'impresa ausiliaria si obbliga nei confronti del concorrente a fornire i requisiti e a mettere a disposizione le risorse necessarie per tutta la durata dell'appalto.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto. Gli obblighi previsti dalla normativa antimafia a carico del concorrente si applicano anche nei confronti del soggetto ausiliario, in ragione dell'importo dell'appalto posto a base di gara.

E' ammesso l'avvalimento di più imprese ausiliarie. L'ausiliario non può avvalersi a sua volta di un altro soggetto.

In relazione a ciascuna gara non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, ovvero che partecipino sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti .

La dimostrazione dei requisiti pota' essere effettuata con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 445/2000.

## **ART. 12 TERMINE DI PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE**

L'offerta e la documentazione che la compone dovranno essere inviate e fatte pervenire al Comune di Santa Maria della Versa (Pv) esclusivamente attraverso SINTEL entro le ore 18,30 del giorno 05.12.2016 pena la nullità dell'offerta e comunque la non ammissione alla procedura. Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre il termine, anche per cause non imputabili al concorrente.

Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

**INDIRIZZO della stazione appaltante: Comune di Santa Maria della Versa (Pv) – P.zza Ammiraglio Faravelli 1 – 27047 Santa Maria della Versa (Pv)-**

L'Offerta e la documentazione ad essa relativa devono essere redatte e trasmesse al Comune di Santa Maria della Versa, in formato elettronico attraverso la piattaforma Sintel. La redazione dell'offerta dovrà avvenire seguendo le diverse fasi successive dell'apposita procedura guidata di Sintel, che consentono di predisporre:

- **una busta telematica contenente la documentazione amministrativa;**
- **una busta telematica contenente l'offerta tecnica;**
- **una busta telematica contenente l'offerta economica.**

Al termine della predisposizione e della sottoscrizione con firma digitale di tutta la documentazione, l'offerta dovrà essere inviata attraverso Sintel. Il semplice caricamento (upload) della documentazione di offerta su Sintel non comporta l'invio dell'offerta alla Stazione Appaltante.

L'invio dell'offerta avverrà soltanto mediante l'apposita procedura da effettuarsi al termine e successivamente alla procedura di redazione, sottoscrizione e caricamento su Sintel della documentazione che compone l'offerta. Il Concorrente è tenuto a verificare di avere completato tutti i passaggi richiesti da Sintel per procedere all'invio dell'offerta. Sintel darà comunicazione al fornitore del corretto invio dell'offerta.

Sintel consente di salvare la documentazione di offerta redatta dal Concorrente, interrompere la redazione dell'offerta e riprenderla in un momento successivo.

Il Manuale d'uso per il Fornitore e le istruzioni presenti sulla piattaforma forniscono le indicazioni necessarie per la corretta redazione e la tempestiva presentazione dell'offerta.

Per qualsiasi informazione ed assistenza tecnica sull'utilizzo di Sintel è possibile contattare l'Help Desk al numero verde 800.116.738.

Non sarà ritenuta valida e non sarà accettata alcuna offerta pervenuta oltre tale termine, anche per causa non imputabile al Concorrente. Il mancato ricevimento di tutta o parte della documentazione richiesta per la partecipazione alla procedura comporta l'irricevibilità dell'offerta e la non ammissione alla procedura.

E' in ogni caso responsabilità dei fornitori concorrenti l'invio tempestivo e completo dei documenti e delle informazioni richieste pena l'esclusione dalla presente procedura.

L'offerta si considera ricevuta nel tempo indicato da Sintel, come risultante dai log del Sistema. Il fornitore potrà presentare una nuova offerta entro e non oltre il termine sopra indicato, previsto per la presentazione della medesima; questa nuova offerta sarà sostitutiva a tutti gli effetti della precedente. Non è necessario provvedere alla richiesta scritta di ritiro dell'offerta precedentemente inviata poiché Sintel automaticamente annulla l'offerta precedente (stato "sostituita") e la sostituisce con la nuova.

I concorrenti esonerano il Comune Santa Maria della Versa (Pv) ed ARCA da qualsiasi responsabilità inerente il mancato o imperfetto funzionamento dei servizi di

connettività necessari a raggiungere Sintel e a inviare i relativi documenti necessari per la partecipazione alla procedura. Saranno escluse le offerte irregolari, equivoche, condizionate in qualsiasi modo, difformi dalla richiesta o, comunque, inappropriate. La Stazione Appaltante si riserva facoltà di sospendere o rinviare la procedura qualora riscontri anomalie nel funzionamento della piattaforma o della rete che rendano impossibile ai partecipanti l'accesso a Sintel o che impediscano di formulare l'offerta.

### **ART. 13 MODALITA' E REDAZIONE DELL'OFFERTA**

L'affidamento del servizio avverrà mediante procedura negoziata di cui all'art. 36, comma 2 lettera b), del decreto legislativo n. 50/2016 e secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95 del Decreto legislativo 18 aprile 2016 n. 50, valutabile secondo gli elementi sotto indicati. Le offerte economiche in aumento comportano l'esclusione dalla gara.

Le offerte saranno sottoposte alla valutazione di una commissione giudicatrice che affiderà il servizio alla Ditta che avrà conseguito il maggior punteggio complessivo derivante dalla somma dei punti assegnati all'offerta tecnica ed economica.

**OFFERTA TECNICA : 60 PUNTI**

**OFFERTA ECONOMICA : 40 PUNTI**

#### **A) OFFERTA TECNICA:**

Alla valutazione tecnica (qualità) che sarà effettuata secondo i seguenti criteri, sarà attribuito **un punteggio massimo di 60 punti**.

- a) Specializzazione nel campo della ristorazione collettiva (da comprovarsi con dichiarazione attestante il servizio prestato), **MASSIMO 4 PUNTI**, assegnati secondo i seguenti parametri:
  - 1 PUNTO : la ditta ha esperienza nel settore della ristorazione scolastica inferiore ad anni 5 (cinque);
  - 2 PUNTI : la ditta ha esperienza nel settore della ristorazione scolastica compresa fra anni 5 (cinque) e 1 (uno) giorno e anni 10 (dieci);
  - 4 PUNTI : la ditta ha esperienza nel settore della ristorazione scolastica superiore ad anni 10 (dieci) e 1 (uno) giorno.
  
- b) La qualifica del personale e la programmazione di interventi di formazione e/o aggiornamento, **MASSIMO 10 PUNTI**, assegnati secondo i seguenti parametri:
  - 1 PUNTO : presenza di tecnologo alimentare o laureato in scienze dell'alimentazione con esperienza almeno biennale;
  - 2 PUNTI : presenza di almeno un cuoco diplomato o dotato di esperienza pluriennale nel centro cottura;
  - 3 PUNTI : presenza di un responsabile di cucina con esperienza almeno biennale nel centro cottura;
  - 4 PUNTI : specifico programma di formazione annuale sul personale indicato oltre alla formazione di legge già prevista dal Reg. CEE 852/04.
  
- c) Caratteristiche dei contenitori utilizzati per il trasporto dei pasti, **MASSIMO 3 PUNTI**, assegnati secondo i seguenti parametri:
  - 1 PUNTO : contenitori passivi (con presenza di coibentazione termica e/o camera d'aria);

1 PUNTI : contenitori con iniezione di vapore o coperchio attivo oltre alla coibentazione termica;

1 PUNTI : contenitori attivi elettrici.

- d) Sistema organizzativo del servizio, **MASSIMO 5 PUNTI**, assegnati secondo i seguenti parametri:

2 PUNTI : valutazione sistema di accreditamento fornitori;

3 PUNTI : valutazione procedure di conservazione, preparazione, cottura, distribuzione, lavaggio e sanificazione;

- e) Utilizzo di prodotti DOP IGP IGT, **MASSIMO 3 PUNTI**, assegnati secondo i seguenti parametri:

1 PUNTO : utilizzo di bresaola;

1 PUNTO : utilizzo di parmigiano reggiano;

1 PUNTO : utilizzo di prosciutto crudo di Parma.

- f) Introduzione di prodotti biologici, **MASSIMO 8 PUNTI**, assegnati secondo i seguenti parametri:

1 PUNTO : introduzione nel menù almeno due volte al mese di cereali quali orzo, farro miglio sia come primo piatto che come componente del secondo,

1 PUNTO : introduzione nel menù tutti i giorni o più giorni possibili di pane, pasta, riso e farina di mais integrali o semintegrali;

1 PUNTO : introduzione nel menù di primi piatti con sughi di verdura al posto di sughi con carne;

1 PUNTO : introduzione nel menù almeno due volte al mese, al posto della carne rossa, un secondo a base di legumi

4 PUNTI: utilizzo di maggiore quantità possibile di prodotti (seguendo la stagionalità) biologici e prodotti a Km 0

- g) Gestione imprevisti ed emergenze, **MASSIMO 4 PUNTI**, assegnati secondo i seguenti parametri:

1 PUNTO : presenza piano di intervento per emergenze ambientali;

1 PUNTO : assenza non preventivabile del cuoco;

1 PUNTO : guasto automezzi.

1 PUNTO : guasto attrezzatura di cucina

- h) Proposta di menù speciale per le ricorrenze, **MASSIMO 3 PUNTI**, assegnati secondo i seguenti parametri:

0 PUNTI : non adozione di menù speciale;

3 PUNTI : adozione di menù speciale.

- i) Servizi innovativi o che possono costituire miglioria per l'Ente. Saranno valutate ulteriori attività, interventi e iniziative finalizzati a migliorare la qualità del servizio rispetto a quanto previsto dal capitolato da rendersi senza alcun onere aggiuntivo per la Stazione appaltante. Le migliorie ed i servizi aggiuntivi saranno valutati sulla base dei principi di efficacia, efficienza, fattibilità ed innovazione, **per un massimo di 20 PUNTI**, per un massimo di n. 5 (cinque proposte), assegnati secondo i seguenti parametri:

0 PUNTI : nessuna proposta

- 1 PUNTI : proposta valutata sufficiente  
2 PUNTI : proposta valutata discreta  
4PUNTI : proposta valutata buona  
5 PUNTI : proposta valutata ottima.

L'Offerta Tecnica non deve essere superiore a 10 facciate (le facciate dovranno essere in formato A4, caratteri leggibili.)

L'Offerta Tecnica deve essere rigorosamente articolata in modo tale che ogni punto sia esauriente per se stesso, senza richiami non contenuti nella documentazione presentata.

L'attribuzione dei punteggi per tutti i parametri verrà attribuita secondo la tabella sopra esposta ed il punteggio finale sarà il risultato della sommatoria delle varie voci. **NON** si procederà all'apertura dell'offerta economica qualora **l'offerta tecnica non totalizzi almeno 20 punti.**

### **B) offerta economica**

All'offerta economica sarà attribuito un **punteggio massimo di 40 punti.**

Il suddetto punteggio sarà attribuito al concorrente che avrà offerto il prezzo più basso.

**L'offerta economica dovrà essere formulata mediante ribasso percentuale sul prezzo a base d'asta del singolo pasto.**

Alle altre offerte verranno attribuiti punteggi proporzionalmente inferiori secondo la seguente formula:

$$P = (A/B) \times 40 \text{ punti}$$

P = punteggio

A = ribasso percentuale offerto dal concorrente

B = massimo ribasso percentuale offerto in sede di gara

Sarà dichiarata aggiudicataria dell'appalto la ditta concorrente che, dalla somma dei punteggi ottenuti per qualità e prezzo, risulterà aver raggiunto il punteggio maggiore.

I punteggi verranno considerati con al massimo due cifre decimali, arrotondando l'eventuale terza cifra decimale all'unità superiore se uguale o maggiore di cinque e all'unità inferiore se minore di cinque.

### **ART. 14 MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE**

La procedura viene condotta mediante l'ausilio di sistemi informatici ai sensi del Codice. La stazione appaltante utilizza il sistema di intermediazione telematica di Regione Lombardia denominato Sintel al quale è possibile accedere attraverso il punto di presenza sulle reti telematiche all'indirizzo internet corrispondente all'URP <http://arca.regione.lombardia.it>.

Tutte le dichiarazioni sostitutive richieste ai fini della partecipazione alla presente gara :

- devono essere rilasciate ai sensi dell'artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato stesso) apponendo la firma digitale art. 1 comma 1 lettera S del D.LGS. 82/2005;
- le copie scansionate di documenti originali cartacei, richieste ai fini della seguente procedura dovranno pervenire con firma digitale dove è espressamente richiesta.
-

## **ART. 15 REDAZIONE DELL'OFFERTA**

Ai fini della partecipazione alla gara in oggetto, i concorrenti dovranno **far pervenire entro e non oltre il 05/12/2016 alle ore 18,30, pena esclusione**, la propria offerta secondo le seguenti modalità:

### **15.1 - BUSTA A – BUSTA AMMINISTRATIVA TELEMATICA**

Nell'apposito campo 'Busta amministrativa telematica', presente sulla piattaforma Sintel, il concorrente, pena esclusione, dovrà allegare:

la documentazione amministrativa denominata "Dichiarazione sostitutiva", consistente in un unico file formato ".zip" ovvero ".rar" ovvero ".7z" ovvero equivalenti software di compressione firmato digitalmente dal Legale Rappresentante e separatamente, da parte di tutti i soggetti ivi indicati per le dichiarazioni contenenti al suo interno i seguenti file:

#### **A) DICHIARAZIONE RESA DAL LEGALE RAPPRESENTANTE, CONFORME AL MODELLO 1 ( 1/A, 1/B, 1/C ,1/D) E MODELLO 2 "SCHEMA DICHIARAZIONE - BUSTA AMMINISTRATIVA"** allegato in appendice al presente Bando.

La dichiarazione - redatta in lingua italiana o corredata da traduzione giurata - sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o da soggetto munito di specifica delega allo stesso conferita dal legale rappresentante, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 28 dicembre 2000 n. 445 e corredata da una copia fotostatica scansionata in pdf, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 del citato d.p.r. n. 445/2000. Per i casi di RTI/ConSORZI: tale dichiarazione dovrà essere presentata da tutte le imprese raggruppate o raggruppande ovvero consorziate o consorziande.

#### **B) DICHIARAZIONE RESA DAL LEGALE RAPPRESENTANTE, CONFORME AL MODELLO 3** "Schema dichiarazione – Busta Amministrativa" allegato in appendice al presente Bando.

La dichiarazione deve essere resa redatta in lingua italiana o corredata da traduzione giurata - sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante o da soggetto munito di specifica delega allo stesso conferita dal legale rappresentante, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 28 dicembre 2000 n. 445 e corredata da una copia fotostatica scansionata in pdf, non autenticata, di un documento di identità del sottoscrittore, ai sensi dell'art. 38 del citato d.p.r. n. 445/2000. Per i casi di RTI/ConSORZI: con riferimento al contenuto della dichiarazione, i requisiti dovranno essere posseduti/forniti in misura prevalente dall'Impresa mandataria (comunque l'R. T. I. nel suo complesso dovrà raggiungere i suddetti requisiti). La dichiarazione di cui al punto B) dovrà essere corredata, **a pena di nullità**, dal seguente allegato :

1. Attestazione dell'Ente Pubblico o privato da cui risulti il buon esito del servizio stesso (secondo le modalità di cui all'art. 15.3, let. b) n. 4). L'attestazione dovrà essere firmata digitalmente (dal legale rappresentante dell'Ente pubblico) oppure, se proveniente da privato, dovrà essere prodotta mediante copia sottoscritta scansionata e caricata sulla piattaforma Sintel in pdf.

2. dichiarazioni di almeno due istituti bancari o intermediari autorizzati ai sensi della Legge 1/09/1993 n. 385, che attestino la capacità economica e finanziaria dell'impresa (FIRMATA DIGITALMENTE. In assenza di firma digitale, scansionare in pdf la copia sottoscritta);

3. **Attestato di sopralluogo dei locali, rilasciato dal competente ufficio comunale**  
( scansionata in p.d.f)

**C) DICHIARAZIONE DEL FIDEIUSSORE**, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, con la quale lo stesso si impegna a rilasciare la garanzia fidejussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse aggiudicatario, ai sensi degli articoli 103 e 105 Decr. Leg.vo 50/2016; La dichiarazione dovrà essere firmata digitalmente dal legale rappresentante.

**In Caso di R.T.I o Consorzio non costituito:**

**D)** Dichiarazione, firmata digitalmente dal legale rappresentante, in cui dovranno essere specificate le parti del servizio che saranno eseguite dalle singole imprese. Sono da intendersi in tal senso attività principali quelle consistenti nell'organizzazione generale del servizio e nel trasporto degli alunni dalla loro abitazione alla scuola frequentata, degli alunni interessati al trasporto.

Tale dichiarazione dovrà essere sottoscritta digitalmente:

- dal Legale Rappresentante di tutte le Imprese raggruppande, in caso di R.T.I. non formalmente costituiti al momento della presentazione dell'offerta;
- dal Legale Rappresentante dell'Impresa mandataria, in caso di R.T. I. formalmente costituiti prima della presentazione dell'offerta;
- dal Legale Rappresentante del Consorzio, in caso di Consorzio.

**In caso di R.T.I. o Consorzio già costituito:**

**E)** Copia autentica, scansionata e caricata sulla piattaforma Sintel in pdf, del mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza, conferito alla mandataria.

In caso di R.T.I. o Consorzio non ancora costituito:

**F)** Dichiarazione, firmata digitalmente dal legale rappresentante, attestante:

- a quale Impresa raggruppanda, in caso di aggiudicazione favorevole, sarà conferito mandato speciale con rappresentanza, ovvero l'Impresa che sarà designata quale referente responsabile del Consorzio;
- l'impegno, in caso di aggiudicazione, ad uniformarsi alla disciplina prevista dall'art. 48, del Decr.

Leg.vo n. 50 /2016;

Per i Consorzi di cui all'art. 34 comma 1 lett. b) e c), per quali consorziati il Consorzio concorre. Le dichiarazioni di cui alle lettere E) e F) dovranno essere sottoscritte dal Legale Rappresentante di tutte le imprese raggruppande o consorziande. In luogo del Legale Rappresentante le dichiarazioni di cui ai punti precedenti possono essere rese da soggetto munito dei poteri di firma, comprovati da copia autentica dell'atto di conferimento dei poteri medesimi.

Oltre alle suddette dichiarazioni la Busta "A"- Amministrativa deve contenere, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

- File pdf della Cauzione provvisoria, pari al 2% del valore dell'appalto, per un importo pari a **€ 2.730,00**. L'importo della cauzione può essere ridotto nelle percentuali stabilite dall'art.93 comma 7 del Dlgs 50/2016. Per fruire dei suddetti benefici, l'operatore economico ne segnala, in sede di offerta, il possesso e lo documenta nei modi prescritti dalle norme vigenti.
- File pdf dell'attestato di sopralluogo rilasciato dal competente ufficio comunale;
- Copia del Capitolato prestazionale sottoscritto digitalmente per accettazione dal legale rappresentante del proponente. In caso di Raggruppamento

temporaneo d'impresе non ancora costituito dovrà essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti; in caso di Consorzi, dal legale rappresentante del Consorzio e da quello/i della/e ditta/e consorziata/e adibita/e all'esecuzione del servizio.

**L'allegazione della documentazione non può sopperire all'assenza delle dichiarazioni sostitutive che dovranno essere prodotte, a pena di esclusione.**

#### **A. BUSTA TECNICA TELEMATICA**

Nell'apposito campo "Busta tecnica telematica" presente sulla piattaforma Sintel il Concorrente, a pena di esclusione, dovrà allegare contenente L'OFFERTA TECNICA redatta sul foglio intestato della ditta che contenga le informazioni soggette a valutazione come da schema di cui al precedente art.13 lett. "A" – **Non si procederà all'apertura dell'offerta economica, qualora l'offerta tecnica non totalizzi almeno 20 punti**

#### **B. BUSTA ECONOMICA TELEMATICA**

Nell'apposito campo "OFFERTA ECONOMICA" presente sulla piattaforma Sintel il concorrente, a pena di esclusione, dovrà inserire l'offerta economica:

Nel campo Allegato – OFFERTA ECONOMICA - deve essere caricato modulo (modello 1E) firmato digitalmente dal Legale Rappresentante (o dai legali rappresentanti di tutte le imprese raggruppate, in caso di R.T.I.), contenente l'offerta economica **munito di marca da bollo pari a € 16,00.**

Sull'offerta dovrà essere riportata l'indicazione del ribasso percentuale offerto sul prezzo complessivo posto a base di gara, espresso sia in cifre che in lettere; la Stazione appaltante non accetterà offerte con un numero di decimali superiore a tre; in caso di discordanza fra il prezzo indicato in cifre e quello in lettere, sarà ritenuta valida l'offerta in lettere. L'offerta non dovrà contenere riserve o condizioni o modifiche anche parziali al Bando di gara e al Capitolato; non dovrà essere formulata per una sola parte dell'oggetto dell'appalto; non dovrà essere espressa in modo indeterminato o facendo riferimento ad altre offerte proprie o di altri; non dovrà riguardare persona da nominare.

Le imprese concorrenti saranno vincolate alla propria offerta per i 180 giorni successivi alla scadenza del termine per la presentazione della stessa.

La Commissione giudicatrice ha la facoltà, nel corso dell'esame delle offerte, di richiedere alle imprese ulteriori chiarimenti e delucidazioni sulle stesse, allo scopo di formulare giudizi meglio approfonditi e documentati. L'appalto sarà aggiudicato all'impresa che avrà presentato l'offerta che otterrà il punteggio massimo su un totale di 100 punti complessivamente da attribuire. **In caso di parità di punteggio, l'appalto verrà aggiudicato al concorrente che avrà ottenuto il punteggio più elevato nell'offerta tecnica. La Commissione valuterà la presenza di offerte anormalmente basse ai sensi degli artt. 97 del D. Lgs. 50/2016.**

Nell'apposito campo "Valore complessivo dei costi non soggetti a ribasso (Oneri della sicurezza) offerto" il valore individuato dalla stazione appaltante è pari ad € 1.500,00-

#### **ART. 16 PROCEDURA DI GARA**

Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2 lettera b), e art. 37, comma 2, del decreto legislativo n. 50/2016 e secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa ai sensi dell'art. 95 del medesimo decreto.

L'intera procedura sarà espletata con la piattaforma telematica per l'e-procurement di Regione Lombardia SINTEL. La Commissione, all'uopo nominata, procederà in seduta pubblica nella **GIORNATA DEL 07/12/2016 alle ore 9.30**

- alla verifica telematica della ricezione dei plichi pervenuti;
- all'apertura della BUSTA AMMINISTRATIVA TELEMATICA di tutte le offerte ed alla constatazione della presenza dei documenti ivi contenuti;
- alla verifica della regolarità della documentazione amministrativa richiesta, ammettendo alla gara soltanto le imprese che risulteranno in regola con quanto disposto dal presente disciplinare, fatto salvo il potere di soccorso istruttorio;
- alla apertura delle buste tecniche telematiche e alla verifica delle congruità delle stesse.

La Commissione, successivamente alle verifiche di cui sopra, in una o più sedute segrete procederà all'esame e valutazione del contenuto dei documenti delle buste tecniche contenenti la "documentazione tecnica" e la conseguente attribuzione dei punteggi secondo i criteri prefissati del presente bando di gara. La Commissione si avvale della facoltà di aggiornarsi in una o più sedute, non aperte al pubblico, per la valutazione delle offerte tecniche.

In successiva seduta pubblica, che verrà comunicata ai partecipanti tramite comunicazioni di procedura, si procederà alla comunicazione dei punteggi attribuiti al progetto tecnico e all'eventuale esclusione degli operatori economici **che non abbiano raggiunto il punteggio minimo previsto di 20/60** e, successivamente, all'apertura della busta contenente le "offerta economica" e alla formulazione della graduatoria sommando i punteggi attribuiti per il progetto tecnico e per l'offerta economica, che assume valenza di graduatoria provvisoria.

L'aggiudicazione sarà provvisoriamente disposta nei confronti dell'impresa che avrà conseguito il maggior punteggio finale ed, a parità di punteggio, verrà preferita l'offerta che avrà riportato il maggior punteggio negli elementi qualitativi.

E' fatta salva l'applicazione del procedimento diretto al completamento e all'acquisizione di chiarimenti previsto dall'art. 33 del D.Lgs. n.50/2016. L'Ente si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida, sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. Qualora la gara venisse dichiarata deserta, si procederà successivamente a procedura negoziata, ai sensi di legge. La stazione appaltante si riserva la più ampia facoltà di non procedere all'aggiudicazione nell'ipotesi in cui, a suo insindacabile giudizio, sia venuta meno la necessità delle prestazioni richieste o non vengano ritenute adeguate le offerte pervenute. Nulla spetterà ai concorrenti per qualsiasi spesa ed onere incontrati nella redazione delle offerte, qualunque ne sia l'ammontare. Si evidenzia altresì che i dati di cui trattasi non saranno diffusi, fatto salvo il diritto di accesso disciplinato dall'articolo 13 del D.Lgs. 196/2003.

## **ART. 17 RICHIESTA DI INFORMAZIONI E CHIARIMENTI**

Eventuali richieste di informazioni e di chiarimenti su oggetto, documentazione di gara, partecipazione alla procedura e svolgimento della stessa, dovranno essere presentate in lingua italiana e trasmesse alla stazione appaltante per mezzo della funzionalità "Comunicazioni procedura", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

Eventuali integrazioni alla documentazione di gara ovvero risposte alle suddette richieste saranno rese disponibili attraverso la funzionalità "Documentazione di gara", presente sulla piattaforma Sintel, nell'interfaccia "Dettaglio" della presente procedura.

Integrazioni e risposte saranno, inoltre, pubblicate sul sito internet della stazione appaltante, nonché sul sito internet di ARCA nella sezione “Bandi” > “Bandi di gara sulla Piattaforma Sintel”. Sarà inoltre cura della stazione appaltante inviare i chiarimenti anche attraverso il medesimo canale utilizzato per l’invio della richiesta stessa.

#### **ART. 18 – SOCCORSO ISTRUTTORIO**

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all’art. 83 del D.Lgs. 50/2016. In particolare, la mancanza, l’incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale, con esclusione di quelle afferenti all’offerta tecnica ed economica, obbliga il concorrente che vi ha dato causa al pagamento, in favore della stazione appaltante, della **sanzione pecuniaria pari ad € 136,50** (pari all’uno per mille del valore a base di gara). In tal caso, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere, da presentare contestualmente al documento comprovante l’avvenuto pagamento della sanzione, a pena di esclusione. La sanzione è dovuta esclusivamente in caso di regolarizzazione. Nei casi di irregolarità formali, ovvero di mancanza o incompletezza di dichiarazioni non essenziali, la stazione appaltante ne richiede comunque la regolarizzazione con la procedura di cui al periodo precedente, ma non applica alcuna sanzione. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, **il concorrente è escluso dalla gara**. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l’individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa

#### **ART. 19 - FASE SUCCESSIVA ALL’AGGIUDICAZIONE: VERIFICA REQUISITI**

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene attraverso l’utilizzo del sistema AVCpass, reso disponibile dall’ANAC già Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture (nel prosieguo, Autorità) con la delibera attuativa n. 111 del 20 dicembre 2012. **Pertanto, tutti i soggetti interessati a partecipare alla procedura devono obbligatoriamente registrarsi al sistema AVCpass accedendo all’apposito link sul portale dell’Autorità (servizi ad accesso riservato-avcpass)** secondo le istruzioni ivi contenute, nonché acquisire il “PASSOE” di cui all’art. 2, comma 3.2, della succitata delibera, da produrre in sede di partecipazione alla gara.

Fermo restando quanto previsto dall’art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, qualora dal controllo emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, il dichiarante decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Informazioni e chiarimenti possono essere richiesti all’Ufficio Amministrativo P.zza A. Faravelli n. 1 Santa Maria della Versa, dal lunedì al sabato dalle ore 8.30 alle 12.30, tel. 0385/278011 fax 0385/79108 e-mail [a.ghezzi@comune-santa-maria-della-versa.pv.it](mailto:a.ghezzi@comune-santa-maria-della-versa.pv.it); P.E.C. : [santamariadellaversa@postemailcertificata.it](mailto:santamariadellaversa@postemailcertificata.it);

Il Responsabile del procedimento è la Sig.ra Ghezzi Annamaria ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 in ordine al presente procedimento si informa che:

- le finalità cui sono destinati i dati raccolti ineriscono alla scelta del contraente;
- le modalità di trattamento ineriscono alla procedura concorsuale di affidamento dei servizi oggetto del presente bando;
- all’interessato spettano i diritti di cui all’art. 13 del D.Lgs 30.06.2003 n. 196;

- titolare del trattamento dei dati è l'Amministrazione aggiudicatrice. Entro il termine stabilito dall'Amministrazione e comunque prima dell'espletamento del servizio, l'aggiudicatario dovrà procedere al **deposito cauzionale definitivo nei modi previsti dall'art. 8 del presente bando di gara**
- Qualora l'impresa aggiudicataria, entro il termine sopra indicato, non fornisca o fornisca in modo parziale e non esaustivo i documenti, l'Amministrazione Comunale potrà procedere alla revoca dell'aggiudicazione ed avrà facoltà di aggiudicare il servizio al successivo offerente, fatto salvo ogni diritto al risarcimento del danno e l'incameramento della cauzione provvisoria. Inoltre, l'impresa aggiudicataria s'impegna ad indicare il nominativo di un unico interlocutore, con potere decisionale, per tutte le problematiche relative all'esecuzione del contratto. Nel caso di decadenza dell'appalto o di rinuncia da parte dell'appaltatore, quest'ultima da notificarsi a mezzo lettera raccomandata A.R. o a mezzo p.e.c. con preavviso di almeno **180 giorni**, l'Amministrazione comunale procede ad incamerare per intero l'importo oggetto della polizza fideiussoria.

#### **ART. 20 PERIODO DECORSO IL QUALE GLI OFFERENTI HANNO FACOLTA' DI SVINCOLARSI DALLA PROPRIA OFFERTA**

Trascorsi 180 giorni dalla data dello svolgimento della gara, nel caso in cui l'appalto non sia stato ancora aggiudicato, gli offerenti hanno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta.

#### **ART. 20 COMMISSIONE GIUDICATRICE**

La valutazione delle offerte sarà effettuata da una Commissione giudicatrice nominata dal Responsabile del Settore Amministrativo, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle offerte.

#### **ART. 21 PRIVACY**

Ai sensi del D. Lgs. 30.6.2003 n. 196 e successive modifiche, i dati forniti dalle imprese partecipanti saranno utilizzati per le finalità connesse alla presente gara e per l'eventuale stipula e gestione del contratto. Il loro conferimento è obbligatorio per le imprese che vogliono partecipare alla gara e l'ambito di diffusione dei dati medesimi è quello definito dalla normativa vigente in tema di appalti pubblici.

#### **ART. 22 SPESE E TASSE**

Tutte le spese e le tasse, nessuna esclusa, inerenti e conseguenti alla gara e alla stipulazione, scritturazione e bolli, diritti di segreteria e registrazioni del contratto, ivi comprese le sue eventuali variazioni nel corso della sua esecuzione, nonché quelle relative al deposito della cauzione, saranno a totale carico della ditta aggiudicataria. I diritti di segreteria e di rogito saranno commisurati al valore complessivo dell'appalto determinato con i criteri di cui all'art. 3 del presente bando.

## **ALLEGATI:**

I seguenti allegati fanno parte sostanziale ed integrante del presente Bando di gara ad ogni effetto di legge:

- 1) Allegato **1A** – ISTANZA DI PARTECIPAZIONE;
- 2) Allegato **1B** – DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE;
- 3) Allegato **1C** – DICHIARAZIONE ASSENZA MISURE DI PREVENZIONE E ASSENZA CONDANNE PENALI;
- 4) Allegato **1D** – DICHIARAZIONE ASSENZA MISURE DI PREVENZIONE E ASSENZA CONDANNE PENALI PER I SOGGETTI CESSATIO DALLA CARICA;
- 5) Allegato **Mod. 2**
- 6) Allegato Mod. 3**
- 7) Allegato **1E** – OFFERTA ECONOMICA TELEMATICA;
- 8) Allegato **B** - CAPITOLATO D'ONERI
- 9) DUVRI
- 10) PRESA VISIONE DEI LOCALI
- 11) ALLEGATI A.S.L.

Santa Maria della Versa, lì 11.11.2016

Il Responsabile del Procedimento  
Annamaria Ghezzi

Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 39/1993