



Comune di Santa Maria della Versa

(Provincia di Pavia)
Piazza Ammiraglio Faravelli, 1
Cod.Fiscale/P.Iva: 01484840184
Tel n: 0385/278011-278220-798343
C.A.P. 27047

DETERMINAZIONE N. 115
Data di registrazione 10/08/2026

Servizio Amministrativo

OGGETTO: CONCESSIONE IN USO DEI LOCALI PER IL SERVIZIO DI DOPOSCUOLA A.S. 2026/2027 ALUNNI DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA DI SANTA MARIA DELLA VERSA – NOMINA COMMISSIONE GIUDICATRICE

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

RICHIAMATO il Decreto del Sindaco n. 2 del 11.06.2024, con cui veniva conferito l'incarico di direzione del Servizio 1 – Amministrativo – Istruzione – Cultura e Tempo Libero al dott. Nicola Maini;

RICHIAMATI:

- la legge 190/2012 – Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;
- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 – Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;
- il D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, così come modificato dal D.P.R. n. 81 del 16.06.2023;
- il PIAO 2026/2028 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 42 del 10.04.2026;
- il codice di comportamento dei dipendenti di Questo Comune, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 54 del 27.05.2024.

VISTI:

- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di contabilità comunale;
- la deliberazione di C.C. n. 43 del 16.12.2024 - Approvazione del bilancio di previsione finanziario 2025-2027 (art. 151, D.Lgs. n. 267/2000 e art. 10, D.Lgs. n. 118/2011);
- la deliberazione di G.C. n. 118 del 18.12.2024 - Approvazione del piano esecutivo di gestione (P.E.G.) - Anno 2025;
- il Decreto Leg.vo n. 267 del 18.08.2000;
- il Decreto Leg.vo n. 36 del 31.03.2023;

VISTA la normativa in materia di conflitto di interessi:

- art 6 bis legge 241/90: “Il responsabile del procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale devono astenersi in caso di conflitto di interessi, segnalando ogni situazione di conflitto, anche potenziale”;
- art. 6 DPR 62/2013 e ss.mm.ii. “Il dipendente si astiene dal prendere decisioni o svolgere attività inerenti alle sue mansioni in situazioni di conflitto, anche potenziale, di interessi con interessi personali, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il secondo grado. Il conflitto può riguardare

interessi di qualsiasi natura, anche non patrimoniali, come quelli derivanti dall'intento di voler assecondare pressioni politiche, sindacali o dei superiori gerarchici”;

- art 7 DPR 62/2013 e ss.mm.ii. “Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.”

ATTESO che il sottoscritto relativamente al presente procedimento non si trova in conflitto di interessi, neanche potenziale;

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 97 del 22.07.2026 con la quale si esprimeva apposita direttiva nei confronti del Responsabile del Servizio Amministrativo a porre in essere tutti gli atti necessari al fine di recepire le domande dei soggetti idonei interessati alla gestione dei locali per il servizio di doposcuola A.S. 2026/2027 per gli alunni della Scuola dell'Infanzia e Primaria di Santa Maria della Versa;

VISTO l'avviso pubblico per manifestazione di interesse al fine di individuare soggetti interessati alla concessione in uso dei locali per il servizio di doposcuola a.s. 2026/2027 - alunni della scuola dell'infanzia e primaria di Santa Maria della Versa, pubblicato all'albo pretorio e sul sito web del Comune dal 23.07.2026 al 07.08.2026

CONSIDERATO che il termine per la presentazione delle offerte è scaduto in data 07.08.2026, alle ore 12.00, e che, pertanto, si può procedere alla costituzione della Commissione;

CONSIDERATO che all'avviso pubblico per manifestazione di interesse ha fatto seguito n. 1 istanza di manifestazione di interesse;

RITENUTO, pertanto, di nominare una Commissione giudicatrice per la valutazione della manifestazione di interesse pervenuta;

RITENUTO di selezionare i commissari tra i dipendenti di questa Amministrazione e quindi di nominare quali componenti della Commissione:

- Nicola Maini, Responsabile del Servizio Amministrativo del Comune di Santa Maria della Versa - Presidente
- Roberta Moroni, Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Santa Maria della Versa - Componente
- Francesca Coladonato, Dipendente del Servizio Amministrativo del Comune di Santa Maria della Versa - Componente

D E T E R M I N A

Le premesse sono parte integrante della presente determinazione e qui si intendono interamente richiamate ed approvate

1. Di nominare come componenti della Commissione giudicatrice per la valutazione delle istanze di manifestazione di interesse per la concessione in uso dei locali per il servizio di doposcuola a.s. 2026/2027 - alunni della scuola dell'infanzia e primaria di Santa Maria della Versa:
 - Nicola Maini, Responsabile del Servizio Amministrativo del Comune di Santa Maria della Versa - Presidente
 - Roberta Moroni, Responsabile del Servizio Tecnico del Comune di Santa Maria della Versa - Componente
 - Francesca Coladonato, Dipendente del Servizio Amministrativo del Comune di Santa Maria della Versa - Componente

2. Di dare atto che, per l'espletamento dell'incarico, non è previsto alcun compenso aggiuntivo per i componenti interni della suddetta Commissione.
3. Di dare atto che, la nomina diventerà efficace solo dopo che il componente della commissione avrà sottoscritto atto di accettazione dell'incarico nel quale dichiara l'insussistenza delle cause ostative di cui art. 93 comma 5 del D.Lgs. n. 36/2023.
4. Di dare atto che la presente determinazione non comporta i riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria, né sul patrimonio dell'ente e che pertanto non è richiesto il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria da parte del Responsabile del Servizio Economico Finanziario.
5. Di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa ed è immediatamente esecutivo dalla data di sottoscrizione dell'atto stesso.
6. Di dare atto che il presente provvedimento, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, verrà pubblicato all'Albo Pretorio on line dell'Ente per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile
MAINI NICOLA / Namirial S.p.A./02046570426

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000, D.Lgs 82/2005 e norme collegate